



Osnovna šola  
F. S. Finžgarja Lesce

Begunjska cesta 7  
4248 Lesce

(04) 533 76 00  
info@o-lesce.kr.edus.si  
www.o-lesce.edus.si



**NAČRT**

# **ŽIVLJENJA IN DELA ŠOLE**

**v šolskem letu**  
**2020/2021**

Lesce, september 2020



## **NAČRT ŽIVLJENJA IN DELA ŠOLE V ŠOLSLEM LETU 2020/2021**

Osnutek načrta je bil obravnavan na učiteljskih konferencah 2. 7. 2020 in 18. 9. 2020.

Starši so bili s šolskim koledarjem in pomembnejšimi nalogami v tem šolskem letu seznanjeni s predstavitvijo Načrta življenja in dela šole v šolskem letu 2020/21 na uvodnem roditeljskem sestanku (od 9. do 10. 9. 2020) ter s šolsko publikacijo.

Svet staršev je predlog načrta obravnaval dne, 28. 9. 2020.

Svet šole je predlog načrta obravnaval dne, 29. 9. 2020.

Načrt je sestavljen na osnovi analize učno-vzgojne učinkovitosti dela šole v preteklem letu, v skladu z učnim načrtom in predmetnikom, Zakonom o osnovni šoli, navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter volje staršev, učencev in pedagoških delavcev.

## V S E B I N A

Prednostne naloge šole .....	5
Izvajanje zagotovljenega programa .....	6
Izračun ur za zagotovljeni program .....	8
Redni pouk.....	8
Predmetna stopnja.....	8
Interesne dejavnosti.....	9
Sistemizacija delavcev Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce v šolskem letu 2020/21 .....	12
Organizacija dela .....	15
Individualno delo z učenci .....	20
Jutranje varstvo .....	20
Podaljšano bivanje .....	20
Izbirni predmeti .....	25
Manjše učne skupine.....	25
Učenci s posebnimi potrebami .....	26
Dnevi dejavnosti .....	29
Načrt šolskih športnih tekmovanj.....	39
Druge naloge strokovnih delavcev po 119. čl. ZOFVI .....	39
Nadomeščanje – doprinos.....	41
Komisije na šoli .....	42
Šolski strokovni aktivni .....	45
Šola v naravi.....	47
Kolesarski izpit .....	49
Plavalni tečaj.....	49
Preverjanje znanja plavanja .....	50
Učenje tujih jezikov.....	50
Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci.....	50
Delo strokovnih organov in strokovno usposabljanje.....	51
Izobraževanje.....	52
Šolska knjižnica .....	54
Prednostne naloge šolske svetovalne delavke .....	56
Osnovne naloge pomočnice ravnateljice .....	57
Osnovne naloge ravnateljice .....	58
Skrb za učence.....	58
Delo s starši.....	62
Projekti v šolskem letu 2020/21 .....	69
Uporaba programa spletne aplikacije Moj SLOfit .....	78
Izboljšanje materialnih pogojev dela .....	79
P R I L O G E .....	81

Sestavni del Načrta življenja in dela šole je tudi PUBLIKACIJA 2020/21 OSNOVNE ŠOLE F. S. FINŽGARJA LESCE. Priloženo besedilo skupaj s Publikacijo tvori celoten letni delovni načrt.

## **Prednostne naloge šole v šolskem letu 2020/2021**

Vzgojni načrt in Pravila šolskega reda sta obvezna dokumenta šole. Vsako leto je naša naloga, da pogledamo, če ju je potrebno spremeniti oziroma dopolniti. Šolska zakonodaja določa, kdo naj sodeluje pri pripravi teh dokumentov in tudi pri postopkih dopolnjevanja in spreminjanja:

- Učenci obravnavajo oba dokumenta prvi šolski dan, njihovi predstavniki nato v šolskem parlamentu pripravijo predloge za spremembe in dopolnitve.
- Starši obravnavajo oba dokumenta na prvem roditeljskem sestanku, predstavniki posameznih oddelkov nato na seji sveta staršev, kjer se sprejmejo predlogi za spremembe in dopolnitve, ki jih nato obravnava in potrdi še svet šole.
- Strokovni delavci obravnavajo oba dokumenta v okviru šolskih strokovnih aktivov, na sestanku vodij strokovnih aktivov se oblikuje predlog za spremembe in dopolnitve, ki ga člani sveta šole prenesejo v svet šole, ta predloge obravnava in potrdi dokončno besedilo obeh dokumentov.

V šolskih strokovnih aktivih so učitelji naredili analizo dela za preteklo šolsko leto s poudarkom na času dela na daljavo. Učni načrti nas potiskajo v smeri urjenja veščin 21. stoletja. Ker so te kompetence pomembne tako za učence kot za učitelje, se bomo v prihodnjih šolskih letih posvetili pridobivanju in razvijanju veščin 21. stoletja. V okviru šolskih strokovnih aktivov so učitelji izbirali med različnimi kompetencami. Druga in tretja triada se bo osredotočila na razvijanje digitalnih kompetenc, prva triada pa se bo v večji meri posvetila reševanju problemov in medsebojnemu sodelovanju. Vsak učitelj bo za izbran cilj izdelal individualni akcijski načrt, na podlagi katerega bo zasledoval cilj, in na koncu šolskega leta naredil analizo opravljenega dela oziroma napredka. Akcijski načrt bo izdelan, analiziran in evalviran tudi za posamezen šolski strokovni aktiv.

Še vedno bomo spodbujali vzgajanje v duhu vrednot, kot so poštenost, odgovornost, prijateljstvo, spoštovanje, strpnost, delavnost, znanje, zdravje, narava, življenje.

Stabilna družba prihodnosti je lahko le družba znanja, etike in vrednot.

## Izvajanje zagotovljenega programa

(dopolnila k Publikaciji)

### Oddelki, število učencev in razredništva na matični šoli

Razred	Št. učencev	Oddelek	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik
1.	38	1. a	8	11	19	Tamara Dovžan, Mateja Verčič
		1. b	7	12	19	Helenca Cilenšek, Mateja Verčič
2.	37	2. a	10	8	18	Tanja Mencinger
		2. b	8	11	19	Melita Čušin
3.	34	3. a	9	8	17	Nina Ošljak
		3. b	11	6	17	Saša A. Pisek
4.	42	4. a	10	11	21	Katarina Rauh
		4. b	11	10	21	Januša Avguštin
5.	36	5. a	10	8	18	Melita Jensterle
		5. b	11	7	18	Mojca Slivnik
<b>Skupaj RS</b>	<b>187</b>		<b>95</b>	<b>92</b>	<b>187</b>	
6.	50	6. a	12	13	25	Ines Sliško
		6. b	12	13	25	Martina Kristan
7.	67	7. a	9	13	22	Veronika Pegam
		7. b	9	13	22	Roman Gašperin
		7. c	10	13	23	Barbara Bajželj
8.	49	8. a	11	13	24	Sabina Časar Pretnar
		8. b	12	13	25	Bernarda Zavrl
9.	50	9. a	12	13	25	Mateja Alič
		9. b	12	13	25	Andreja Kovačič
<b>Skupaj PS</b>	<b>216</b>		<b>99</b>	<b>117</b>	<b>216</b>	
<b>Skupaj</b>	<b>403</b>		<b>194</b>	<b>209</b>	<b>403</b>	

## Oddelki, število učencev in razredništva na podružnični šoli Begunje

Razred	Št. učencev	Oddelek	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik
1.	22	1. B	12	10	22	Doris Lapanja
2.	18	2. B	8	10	18	Jana Ulčar
3.	31	3. aB	10	6	16	Ana Palovšnik
		3. bB	9	6	15	Jana Vouk
4.	28	4. aB	5	8	13	Nataša Vreček
		4. bB	6	9	15	Lara Pavlič
5.	23	5. B	11	12	23	Maja Požar
<b>Skupaj</b>	<b>122</b>		<b>61</b>	<b>61</b>	<b>122</b>	

Na Osnovni šoli F. S. Finžgarja Lesce imamo v šolskem letu 2020/21 skupaj **525** učencev (ob koncu šolskega leta 2019/20 smo imeli 518 učencev).

Trenutno je na šoli 305 učencev iz matičnega šolskega okoliša (Lesce, Hlebce, Hraše, Studenčice).

Šolski okoliš osnovne šole v Begunjah je za predmetno stopnjo skupni šolski okoliš OŠ Radovljica in OŠ Lesce.

V šolskem letu 2019/20 oziroma 2020/21 prihajajo učenci v matično šolo Lesce iz naslednjih šolskih okolišev:

	2019/20	2020/21	Iz Begunj obiskuje šolo naslednje število učencev		2019/20	2020/21
Lesce	310	305			1. r.	0
Begunje	44	50		2. r.	1	2
Radovljica	21	21		3. r.	4	1
Bled	3	6		4. r.	1	4
Zg. Gorje	5	4		5. r.	1	1
Jesenice	8	8		6. r.	9	11
Žirovnica	5	7		7. r.	7	13
Lipnica	2	3		8. r.	11	7
Tržič	2	1		9. r.	9	11
Kranj		1				
<b>Skupaj</b>	<b>400</b>	<b>404</b>			<b>43</b>	<b>48</b>

## Izračun ur za zagotovljeni program

### Redni pouk

Izračun ur za razredno stopnjo po predmetniku ter standardih in normativih za šolsko leto 2020/2021:

#### Matična šola

Razred	Št. ur po predmetniku	Dopolnilni, dodatni pouk	Neobvezni izbirni predmet angleščina	Neobvezni izbirni predmet nemščina	Neobvezni izbirni predmet šport	Razredne ure	Št. tednov	Letno število ur (obvezni program)
1. a	20	1	2				35	735
1. b	20	1	2				35	735
2. a	23	1					35	840
2. b	23	1					35	840
3. a	24	1					35	875
3. b	24	1					35	875
4. a	24	1		4	3	0,5	35	892,5
4. b	24	1				0,5	35	892,5
5. a	26	1				0,5	35	962,5
5. b	26	1				0,5	35	962,5
Zbor	2						38	76
<b>Skupaj</b>	<b>234</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2,0</b>		<b>8686</b>

#### Podružnica Begunje

1. B	20	1	2				35	735
2. B	23	1					35	840
3. aB	24	1					35	875
3. bB	24	1					35	875
4. aB	24	1				0,5	35	892,5
4. bB	24	1				0,5	35	892,5
5. B	26	1				0,5	35	962,5
Zbor	2						38	76
<b>Skupaj</b>	<b>167</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,5</b>		<b>6148,5</b>

#### Predmetna stopnja

Razred	Št. ur po predmetniku	Dopolnilni, dodatni pouk	Delitve pri športu	Delitve pri GOS (letno)	Delitve pri TIT	Razredne ure	Št. tednov	Letno število ur (obvezni program)
6. a	25,5	1	3	1,5	2	0,5	35	1172,5
6. b	25,5	1	3	1,5	2	0,5	35	1172,5
7. a	27	1	2		1	0,5	35	1102,5
7. b	27	1	2		1	0,5	35	1102,5



7. c	27	1	2		1	0,5	35	1102,5
8. a	26,5	1	2		1	0,5	35	1085
8. b	26,5	1	2		1	0,5	35	1085
9. a	27,5	1	1			0,5	32	960
9. b	27,5	1	1			0,5	32	960
<b>Skupaj</b>	<b>240</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>4,5</b>		<b>9742,5</b>

## Interesne dejavnosti – obseg ur in seznam

### INTERESNE DEJAVNOSTI na razredni stopnji matične šole - izračun ur

Razred	Število ur	Delitve	Število tednov	Skupno število ur
1. a	2		38	76
1. b	2		38	76
2. a	2		38	76
2. b	2		38	76
3. a	2		38	76
3. b	2		38	76
4. a	2		38	76
4. b	2		38	76
5. a	2		38	76
5. b	2		38	76

**Skupaj 20 760**

### INTERESNE DEJAVNOSTI na predmetni stopnji - izračun ur

Razred	Število ur	Delitve	Število tednov	Skupno število ur
6. a	2		38	76
6. b	2		38	76
7. a	2		38	76
7. b	2		38	76
7. c	2		38	76
8. a	2		38	76
8. b	2		38	76
9. a	2		35	70
9. b	2		35	70

**18 672**

### INTERESNE DEJAVNOSTI na razredni stopnji podružnične šole - izračun ur

Razred	Število ur	Delitve	Število tednov	Skupno število ur
1. aB	2		38	76
2. aB	2		38	76
3. aB	2		38	76
3. bB	2		38	76
4. aB	2		38	76
4. bB	2		38	76
5. B	2		38	76

**Skupaj 14 532**

Skupno število ur interesnih dejavnosti: 1964 (Lesce – 1432, Begunje – 532).

Od skupnega števila ur imamo v sistemizaciji naslednje število ur:

- pevski zbor na podružnični šoli: 76 ur,
- pevski zbor na razredni stopnji: 76 ur,
- pevski zbor na predmetni stopnji: 152 ur,
- interes. dej. s področja tehnike in naravosl.: 114 ur,

- kolesarski izpiti: 61 ur,
- za potrebe poskusa Koncepta razširjenega programa: 16 ur tedensko oz. 608 ur letno.

Izven sistemiziranih delovnih mest ministrstvo plača po realizaciji še naslednje število interesnih dejavnosti: 877 ur. V kolikor bodo za mladinski pevski zbor načrtovane le tri ure tedensko, bo to število ur za 38 večje (915 ur). Nekaj ur interesne dejavnosti bodo učitelji opravili kot doprinos za 3. steber.

V šolskem letu 2020/21 načrtujemo naslednje interesne dejavnosti:

Št.	Dejavnost	Izvajalec	Let. št.ur	Razred
1	Dramski krožek	Avguštin Januša	40	5.–9.
2	Zabavno branje	Avsenik Pisek Saša	30	3
3	ID - Planinski krožek Lesce	Bajželj Barbara *	50	1.–9.
4	Finžgarjeva bralna značka	Bajželj Barbara	10	6.–9.
5	Biološki krožek	Bajželj Barbara	30	8., 9.
6	Erasmus+	Bajželj Barbara	20	8., 9.
7	Čebelarski krožek	Cilenšek Helena	25	6.–9.
8	Geografski krožek	Časar Pretnar Sabina	25	6.–9.
9	Turistični krožek	Časar Pretnar Sabina	35	6.–9.
10	Otroški pevski zbor Lesce	Čušin Melita *	38	3., 4.
11	ID - Stare igre	Čušin Melita *	38	1.–3.
12	Bal-A-Vis-X	Dovžan Tamara	35	1.
13	Dramska igra	Gašperin Roman	15	6.–9.
14	Finžgarjeva bralna značka	Gašperin Roman	10	6.–9.
15	Kemijski krožek	Golmajer Neda	20	8., 9.
16	Naravoslovni krožek	Golmajer Neda	10	4.–5.
17	Avdio-video krožek	Nik Hlade	20	7.–9.
18	Računalniški krožek	Nik Hlade	35	6.
19	Lego krožek PŠ	Nik Hlade	35	4., 5.
20	Bralne urice	Jekovec Prešern Eva	20	1.–5.
21	Parki Slovenije	Melita Jensterle	20	5.
22	Mediacija	Kordiš Pičulin Mojca	5	1.–9.
23	Učenje socialnih veščin	Kordiš Pičulin Mojca	15	1.–9.
24	ID – Igrivo do zdravja	Kordiš Pičulin Mojca *	19	1.
25	ID – Socialne igre	Koselj Vesna	38	2.–3.
26	Naravoslovno-matematični krožek	Kovačič Andreja	20	7.–9.
27	Italijanščina	Langus Mateja	35	5., 6.
28	Logična pošast Begunje	Lapanja Doris	35	1.
29	Mladinski pevski zbor	Leben Tanja *	152	5.–9.
30	Otroški pevski zbor Begunje	Leben Tanja *	38	3.–5.
31	Ustvarjalno branje	Mencinger Tanja	20	2.
32	Zabavna matematika	Mencinger Tanja	20	2.
33	ID - Prva pomoč	Ošljak Nina *	38	4.–5.
34	Naravoslovno-matematični krožek	Ošljak Nina	15	3.

35	ID - novinarski krožek PŠ	Palovšnik Ana *	38	4. –5.
36	Dramski krožek	Palovšnik Ana	35	3. –5.
37	ID - novinarski krožek Lesce	Pavlič Tanja	38	7., 8.
38	Mozaik - izdelava publikacije	Pavlič Tanja	35	
39	Izdelujemo izdelke (TIT)	Pegam Veronika*	38	6. –9.
40	3D risanje za tisk (TIT)	Pegam Veronika*	38	7., 8.
41	ID - Prva pomoč	Praprotnik Urša *	38	6. –9.
42	ID – Igrivo do zdravja	Praprotnik Urša *	19	1.
43	Bralne urice	Praprotnik Urša	10	1. –3.
44	Mediacija Lesce	Praprotnik Urša	5	1. –9.
45	Likovni krožek - Begunje	Prek Simona	20	4., 5.
46	Mediacija PŠ	Prek Simona	5	1. –5.
47	Otroški pevski zbor	Rauh Katarina *	38	1. –2.
48	Nemški bralni krožek	Schmitt Martina	10	9.
49	Šolski EKOvrt	Slavec Konda Marija	15	3. –5.
50	ID – hrana in prehranjevanje	Slavec Konda Marija *	19	3. –4.
51	ID – logična pošast	Sliško Ines *	38	1. –4.
52	Zgodovinski krožek	Sliško Ines	25	6. –9.
53	Parki Slovenije	Slivnik Mojca	10	5.
54	ID - pilates	Svetek Urša *	38	6. –9.
55	Biološko akvarijski krožek	Šimnovec Andreja	60	6. –9.
56	Kuharski krožek	Šimnovec Andreja	20	7., 8
57	Krožek ročnih del	Šimnovec Andreja	30	4. –9
58	ID-Kuharski krožek	Šimnovec Andreja	38	4. –6.
59	Angleški krožek	Šmit Petra	35	7. –9.
60	Kolesarski izpit	Učiteljice 5. r. *	61	5.
61	Zabavna matematika - Begunje	Ulčar Jana	30	2.
62	Mali zemljan	Verčič Mateja	20	1.
63	Eko ustvarjalne delavnice	Verčič Mateja	20	2.
64	Gledališki krožek	Verčič Mateja	20	4.
65	Otroški pevski zbor Begunje	Vouk Jana*	38	1., 2.
66	English Club	Zavrl Bernarda	35	7. –9.
67	Finžgarjeva bralna značka	Zupan Alenka	10	6. –9.
68	Ustvarjalno branje in dramska igra	Zupan Alenka	35	6. –9.
69	Učna pomoč	Zupan Alenka	15	6. –9.

#### Zunanji izvajalci:

1.	Nogomet mlajši dečki	Dejan Notersberg	Šola nudi prostor
2.	Odbojka ml. deklice		Šola nudi prostor
3.	Lokostrelstvo	Robert Levstek	Šola nudi prostor
4.	Košarka dečki 1.–6.	Miran Cilenšek, Jana Zupan	Šola nudi prostor
5.	Ritmična gimnastika ml.	Gazela/Akhadijeva	Šola nudi prostor
6.	Ritmična gimnastika st.	Gazela/Akhadijeva	Šola nudi prostor
7.	Karate	Davorin Zalokar	Šola nudi prostor
8.	Kung Fu	Davorin Zalokar	Šola nudi prostor
9.	Atletika	Klemen Dolenc	Šola nudi prostor
10.	Rokomet dečki	Jure Sovinc	Šola nudi prostor

# Sistemizacija delavcev Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce v šolskem letu

2020/21

## MATIČNA ŠOLA

1 do 5. razred						
NAZIV DELOVNEGA MESTA	Po predmetniku		Delitve		Specifike	
	ur	del. mest	ur	del. mest	ur	del. mest
Učitelj razrednega pouka	232	10,55				
Tečaj plavanja	3,43	0,16				
Drugi str. delavec v 1. razredu	20	0,91				
Učitelj dopolnilnega pouka	5	0,23				
Učitelj dodatnega pouka	5	0,23				
<b>Skupaj</b>	<b>265,43</b>	<b>12,07</b>				
Razredništvo	6	0,27				

6. do 9. razred						
NAZIV DELOVNEGA MESTA	Po predmetniku		Delitve		Specifike	
	ur	del. mest	ur	del. mest	ur	del. mest
Učitelj slovenščine	38	1,81	16	0,76		
Učitelj matematike	36	1,64	16	0,73		
Učitelj angleščine	32	1,45	12	0,55		
Učitelj likovne umetnost	9	0,41	1,8	0,08		
Učitelj glasbene umetnost	9	0,41				
Učitelj geografije	15	0,68				
Učitelj zgodovine	16	0,73				
Učitelj državlj. vzgoje in etike	5	0,23				
Učitelj fizike	8	0,36				
Učitelj kemije	8	0,36				
Učitelj biologije	7	0,32				
Učitelj naravoslovja	15	0,68				
Učitelj gospodinjstva	3	0,14	4,5	0,20		
Učitelj tehnike in tehnologije	9	0,41	9	0,41		
Učitelj športa	20	0,91	16	0,73	2	0,09
Učitelj dopolnilnega pouka	4,5	0,20				
Učitelj dodatnega pouka	4,5	0,20				
<b>Skupaj</b>	<b>239</b>	<b>10,95</b>	<b>75,30</b>	<b>3,46</b>		
<b>Razredništvo</b>	<b>5,50</b>	<b>0,25</b>			<b>2,00</b>	<b>0,09</b>

IZBIRNI PREDMETI	Po predmetniku			Specifike		del. mes.
	Št. učen.	Št. skupin	Št. ur	Št. skupin	Št. ur	
LS1	14	1	1			0,05
LS3	13	1	1			0,05
NI1	21	1	2			0,09
NI2	10	1	2			0,09
NI3	10	1	2			0,09
ŠZZ	24	1	1	1	1	0,09
ŠZS	23	1	1	1	1	0,09
ISP	22	1	1	1	1	0,09

VIE2	9	1	1			0,05
PFE	10	1	1			0,05
MD9	12	1	1			0,05
UBE	15	1	1			0,05
MME	8	1	1			0,05
DIP	21	1	1			0,05
SPH	28	1	1	1	1	0,09
NPH	18	1	1			0,05
POK	15	1	1			0,05
OGL	15	1	1			0,05
<b>Skupaj</b>	<b>288</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1,14</b>

#### Razširjeni program osnovne šole

NAZIV DELOVNEGA MESTA	Po predmetniku		Specifike	
	ur	del. mest	ur	del. mest
Učitelj v oddelkih PB	94	3,76		
Strokovni delavec v JV	20	0,57		
Učitelj indiv. in skup. pomoči	9,5	0,43		
Učitelj zborovskega petja	6	0,27		
Učitelj za dodatno str. pomoč				
-za učence s poseb. potrebami			89	4,04
-za učence tujce				
Učitelj neobvezni izbirni predmeti	11	0,50		
Učitelj ID s področja TIT	3	0,14		
Učitelj ID za kolesarski izpit	0,95	0,04		
Učitelj v bolnišničnih odd.				
<b>Skupaj</b>	<b>144,45</b>	<b>5,72</b>	<b>89,0</b>	<b>4,04</b>

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	Po predmetniku			Specifike		del. mes.
	Št. učen.	Št. skupin	Št. ur	Št. skupin	Št. ur	
NIP TJ angleščina 1. r	38	2	4			0,18
NIP nemščina 4. - 6. razred	43	2	4			0,18
NIP šport 4. - 6. razred	14	1	1			0,05
Nip italijanščina 7. - 9. razred	19	1	2			0,09
<b>Skupaj</b>	<b>114</b>	<b>6</b>	<b>11</b>			<b>0,50</b>

#### Druga dela

Naziv delovnega mesta	Po predmetniku	Specifike
	Delovnih mest	Delovnih mest
Ravnatelj	1	
Pomočnik ravnatelja	1	
Svetovalni delavec	1,25	
Knjižničar	1	
Računalnikar	0,55	
Organizator šol. prehrane	0,13	
Laborant	0,300	
Spremljevalec		0,75
Knjigovodja V	0,25	
Administrator V	0,25	
Računovodja	1	
Tajnik VIZ VI	1	

Hišnik vzdrževalec IV	1,5	
Kuhar IV	1,01	
Čistilec II	5,25	
<b>Skupaj</b>	<b>15,49</b>	<b>0,75</b>

## PODRUŽNIČNA ŠOLA

1 do 5. razred						
NAZIV DELOVNEGA MESTA	Po predmetniku		Delitve		Specifike	
	ur	del. mest	ur	del. mest	ur	del. mest
Učitelj razrednega pouka	163,5	7,43				
Tečaj plavanja						
Nivojski pouk						
Drugi str. delavec v 1. razredu	10	0,45				
Učitelj dopolnilnega pouka	3	0,14				
Učitelj dodatnega pouka	3	0,14				
<b>Skupaj</b>	<b>179,5</b>	<b>8,16</b>				
Razredništvo	4	0,18				

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	Po predmetniku			Specifike		
	Št. učen.	Št. skupin	Št. ur	Št. skupin	Št. ur	
NIP TJA 1. r	22	1	2			0,09
<b>Skupaj</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>2</b>			<b>0,09</b>

### Razširjeni program osnovne šole

NAZIV DELOVNEGA MESTA	Po predmetniku		Specifike	
	ur	del. mest	ur	del. mest
Učitelj v oddelkih PB	65	2,60		
Strokovni delavec v JV	10	0,29		
Učitelj indiv. in skup. pomoči	3,5	0,16		
Učitelj zborovskega petja	2	0,09		
Neobvezni izbirni predmeti	2	0,09		
Učitelj ID s področja TIT				
Učitelj ID za kolesarski izpit	0,66	0,03		
<b>Skupaj</b>	<b>83,16</b>	<b>3,26</b>		

### Druga dela

Naziv delovnega mesta	Po predmetniku	Specifike
	Delovnih mest	Delovnih mest
Spremljevalec		0,5
Hišnik vzdrževalec	0,1	
Kuhar	0,31	
Čistilec	1,50	
<b>Skupaj</b>	<b>1,91</b>	<b>0,5</b>

Opomba: V sistemizaciji so v skladu z veljavno zakonodajo upoštevane tudi ure razredništva: 1. in 9. razred po 1 pedagoško uro tedensko, ostali razredi po 0,5 ure tedensko, skupaj 11,5 pedagoških ur na matični šoli in 5 pedagoških ur na podružnici, kar je odločno premajhen obseg ur glede na obseg dela in odgovornosti razrednikov. Razliko med normativno zaposlenostjo in dejansko zaposlenostjo pokrivamo s povečanim oziroma zmanjšanim obsegom dela.

## **Organizacija dela**

oziroma

**razpored dela po posameznih strokovnih delavcih**  
je prikazan na naslednjih straneh v obliki tabele.

**Vzgojno-izobraževalno delo na predmetni stopnji v šolskem letu 2020/2021**

Razred	6. a	6. b	6.ab	7. a	7. b	7. c	7.ab	8. a	8. b	8.ab	9. a	9. b	9.ab	NIVO	Predmet	Dop. in dod. pouk in drugo delo v urah na teden	Razrednik	Skupno št. PU	%
Alenka Zupan	5							3,5	3,5		4,5	4,5		SL1 SL2 SL3	Slovenščina	NADARJENI 1		23,00	
SLO 2															SL - manjše skupine	9. b 1			109,09
Roman Gašperin					4			3,5	3,5		4,5	4,5		SL1 SL2 SL3	Slovenščina		7. b 0,5 ZMANJ	20,5	
SLO 1															SL - manjše skupine				107,89
Barbara Bajželj		5		4		4		1,5	1,5					SL1 SL2 SL3	Slovenščina	5. b 5	7. c 0,5	24,50	
															biologija	RaP 2			
																9. a 1			114,18
Martina Schmitt															Knjižničar	40 1,000		24	
															NI3		2		109,09
Petra Šmit						4					3			AN1 AN2 AN3	Angleščina	pomočnica		7	
TJA 2															AN - manjše skupine				100,00
Urša Svetek	4														Angleščina	TJA 1b, 2.,3.,4. 17		23	
																NADARJENI 1			
																RaP 1			104,55
Bernarda Zavrl				4	4			3	6		3	3		AN1 AN2 AN3	Angleščina		8. b 0,5	23,5	
TJA 1															AN - manjše skupine				106,82
Tina Tomšič Vidic		4						3				3			Angleščina			22,44	
															OPB	13 11,44			
																6. - 9. dopol 1			102,00
Darja Katrašnik				1	1	1		1	1		1	1			Likovna umetnost	NADARJENI 1		10,00	
LVZ															LS1. LS3		2	ZMANJ	50,00
Veronika Pegam	4	4		2	2	2		2	2						Tehnika in tehnologija	NADARJENI 1	7. a 0,5	26,50	
															OGL		1		
TIT				4											Matematika	int. dej. 2			120,45
Tanja Leben	1	1		1	1	1		1	1		1	1			Glasbena umetnost	Zbor Lesce 4		22,51	
																Zbor Begunje 1			
															JV	4 2,5143			
GVZ															GUM 5.a, 5.aB, 4.aB, 4.bB	6			102,34
Sabina Č. Pretnar	1	1		2	2	2		1,5	1,5		2	2			Geografija		8. a 0,5	22,38	
															OPB	1 0,88			
															VIE2		1		
GEO				1	1	1		1	1						DKE				101,73
Ines Sliško	1	1		2	2	2		2	2		2	2			Zgodovina		6. a 0,5	21,44	
															svetov. delo		svetov. 8	20%	
ZGO															DSP	5			117,45



Andreja Šimnovec	2	2		3	3									Naravoslovje				21,50	
														Biologija	Vodja šol. k.	5,00		2,50	0,124
GOS	3	3												NPH, SPH (2 uri)		3	ZMANJ	107,50	
Neda Golmajer									2	2				Biologija	dop BIO, KEM	2	ZMANJ	15	
														POK		1			
KEM								2	2		2	2		kemija				75,00	
Andreja Kovačič								4	4			8		MA1 Matematika	6., 8., 9.ab, 9.b	1,5	9. b	1	22,5
														MA2 PFE		1	ZMANJ		
														MA3 MAT - manjše skupine					
MAT2						3								Naravoslovje					112,5
Mateja Alič		4						4	4			8		MA1 Matematika	dop 8., 9.a, dd 9a	1,5	9. a	1	23,5
														MA2 MD9		1			
MAT 1														MA2 MAT - manjše skupine					106,82
Nik Hlade					4	4								MA1 matematika	Rač. - 0,55 d.m.	0,55			22
														MA2 Naravoslovje in tehnika	int. dej.	1			DU
RAČ														MA3 UBE, MME		2			105,00
Mojca Slivnik	4													matematika					4,0
																			18,18
Majda Srna								2	2		2	2		Fizika	8., 9. dop-dod	1			10
FIZ														DIP		1	ZMANJ		50,00
Martina Kristan M												2		ISP		1	6. b	0,5	23,5
Ž		3		2	2	2								NIP		1			
														RaP (PŠ-3, L-4)		7			
														ID - 1		1			106,82
Katja Jazbec M		3			2	2								Šport					24
Ž	3							2	2		2	2		ŠZZ, ŠZS, ISP		3			
ŠVZ 1														RAP, ID-1		3			109,09
Slavko Kunčič M	3			2				2			2			Šport					11
Ž														ŠZZ, ŠZS		2			
ŠVZ 2																			50,00
Št. učencev	25	25	50	22	22	23	67	24	25	49	25	25	50						

**Vzgojno-izobraževalno delo na razredni stopnji v šolskem letu 2020/2021**
**MATIČNA ŠOLA**

Razred	Ime in priimek	SLJ	LUM	GUM	DRU	NIT	MAT	ŠPO	DP	0,5	DD	SPO	NAR	GOS	NIP, RaP, NAD	TJA	OPB	Kol. izpiti, zbor	Zmanjša nje	Razrednik	Skup-no št. ur	%		
1. a	Tamara Dovžan	6	2	2			4	3	1			3									1. a	1	24	109,09
	Mateja Verčič	6					4										3		zmanj			10	50,00	
	Tamara Dovžan														2							2	9,09	
1. b	Helena Čilenšek	6	2	2			4	3	1			3						2		zmanj	1. b	1	23,76	118,80
	Mateja Verčič	6					4													zmanj			10	50,00
	Urša Svetek														2							2	9,09	
2. a	Tanja Mencinger	7	2	2			4	3	1			3					2				2. a	0,5	24,26	110,27
	Urša Svetek															2						2	9,09	
2. b	Melita Čušin	7	2	2			4	3	1			3			1			1			2. b	0,5	24,5	111,36
	Urša Svetek															2						2	9,09	
3. a	Nina Ošljak	7	2	2			5	3	1			3			1		1				3. a	0,5	25,38	115,36
	Urša Svetek															2						7	31,82	
3. b	Saša Avsnik Pisek	7	2	2			5	3	1			3					1		zmanj	3. b	0,5	24,38	121,9	
	Urša Svetek															2						2	9,09	
4. a	Rauh Katarina	5	2	1,5	2	3	5	3	1									1			4. a	0,5	24	109,09
	Urša Svetek															2						2	9,09	
4. b	Januša Avguštin	5	2	1,5	2	3	5	3	1						1				zmanj	4. b	0,5	24	120,00	
	Urša Svetek															2						2	9,09	
5. a	Jensterle Melita	5	2		3	3	4	3	1									0,47	zmanj	5. a	0,5	21,97368	109,87	
	Urša Svetek															3								
	Saša Hrovat													1										
	Tatjana Leben			1,5																				
5. b	Mojca Slivnik		2	1,5	3	3	4	3	1						4	3		0,47			5. b	0,5	25,47368	115,79
	Barbara Bajželj	5																						
	Saša Hrovat													1								1	4,55	
<b>Jutranje varstvo</b>																								
	Marja Slavec Konda																							

**PODRUŽNIČNA ŠOLA**


Razred	Ime in priimek	SLJ	LUM	GUM	DRU	NIT	MAT	ŠPO	DP	0,5	DD	SPO	NAR	GOS	NIP/ RaP	TJA	OPB	Kol. izpiti, zbor	Zmanjša nje	Razrednik	Skup-no št. ur	%	
1. B	Doris Lapanja	6	2	2			4	3	1			3					2			1. aB	1	23,76	108,00
	Simona Prek	6					4										15		zmanj			23,04	115,22
	Polona J. Korošec														2							2	9,09
2. aB	Jana Ulčar	7	2	2			4	3	1			3			1		1		zmanj	2. aB	0,5	24,38	110,82
	Ana Palovšnik															2						2	9,09
3. aB	Ana Palovšnik		2				5	3				3			1	2	4			3. aB	0,5	22,02	100,09
	Marjana Vidic	7		2					1										zmanj			10	0,50
																0						0	0,00
3. bB	Jana Vouk	7	2	2			5	3	1			3						1		3. bB	0,5	24,5	111,36
	Polona J. Korošec															2						2	9,09
4. aB	Nataša Vreček	5	2		2	3	5	3	1										zmanj	4. aB	0,5	21,5	107,50
	Tatjana Leben			1,5																		1,5	6,82
	Polona J. Korošec															2						2	9,09
4. aB	Lara Pavlič	5	2		2	3	5	3	1								5			4. bB	0,5	25,9	117,73
	Tatjana Leben			1,5																		1,5	6,82
	Polona J. Korošec															2						2	9,09
5. B	Maja Požar					3	4	3						1			9		zmanj	5. B	0,5	19,42	97,10
	Tatjana Leben			1,5														1					
	Polona J. Korošec	5	2		3				1							3		0,66				14,65789	66,63

**Jutranje varstvo**

Bojana Novak, Tatjana Leben

## Individualno delo z učenci

Ema Palovšnik	0,5 ure na oddelek	1	Begunje	
Ema Palovšnik	0,5 ure na oddelek	1	Begunje	
Mojca K. Pičulin	0,5 ure na oddelek	1	Begunje	
	0,5 ure na oddelek	0,5	Begunje	
Ema Palovšnik	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
Urša Praprotnik	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
Urša Praprotnik	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
Mojca K. Pičulin	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
Mojca K. Pičulin	0,5 ure na oddelek	0,5	Lesce	
Darja Katrašnik	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
Alenka Zupan	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
Januša Avguštin	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
Veronika Pegam	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
Urša Svetek	0,5 ure na oddelek	1	Lesce	
<b>SKUPAJ</b>		<b>13</b>		


 Nadarjeni  
 Učna pomoč

**Jutranje varstvo** mora šola zagotoviti za učence 1. razreda, ki to potrebujejo. Država plača učitelja za jutranje varstvo, če je v skupini najmanj 10 učencev. Glede na ugotovljene potrebe bomo organizirali:

- na matični šoli (20 učencev): 1 skupino jutranjega varstva v času od 6.00 do 8.15.,
- na podružnični šoli (11 učencev): 1 skupino jutranjega varstva v času od 6.00 do 8.15.

Jutranje varstvo bo torej organizirano na matični šoli v obsegu 2 uri dnevno (10 ur tedensko, kar predstavlja delež 0,29 delovnega mesta učitelja) in na podružnični šoli v enakem obsegu. Razliko 15 minut jutranjega varstva dnevno, ki ga ministrstvo ne pokriva, bodo učitelji opravili kot doprinos ur. V jutranje varstvo se zaradi potreb staršev vključujejo tudi starejši učenci do normativa 30 učencev.

## Podaljšano bivanje

Ministrstvo je za to šolsko leto odobrilo naslednji obseg **podaljšanega bivanja**:

- na matični šoli: 3,84 oddelka OPB oziroma 96 ur podaljšanega bivanja tedensko,
- na podružnični šoli: 2,6 oddelka OPB oziroma 65 ur podaljšanega bivanja.

Podaljšano bivanje smo lahko organizirali v dovoljenem obsegu z oblikovanjem tudi kombiniranih oddelkov. Vendar smo pri razporeditvah postopali povsem administrativno in nismo mogli upoštevati nobenih pedagoških načel. Organizacija podaljšanega bivanja je prikazana tabelarično:

## Načrt oblikovanja OPB za šolsko leto 2020/21 - matična šola Lesce

	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
ZBOR v TO					
<b>PB 1</b>	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 1.a	Dvakrat tedensko GIB TO, ČE	15	15	12	6 2 1 2 0
Št. uč. 1. b	Dvakrat tedensko GIB PO, SR	18	18	12	4 4 0 2 2
Dvakrat tedensko (TO, SR)			ZBOR v TO, GIB v PO, ČE		
<b>PB 2</b>	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 2.a	15	15	15	11	
Št. uč. 2.b	13	13	13	9	
Enkrat tedensko (TO)			ZBOR v SR, GIB v PO, ČE		
<b>PB 3</b>	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 3.a	11	11	10	6 2	
Št. uč. 3.b	10	10	9	4 7	
Enkrat tedensko (PO)		NEM v TO in ČE		ZBOR v SR	
<b>PB 4</b>	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 4. a	14	14	13	7	
Št. uč. 4. b	11	11	9	8	
Štirikrat tedensko (PO,TO, ČE,PE)					
<b>PB 5</b>	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 5. a		8	8		
Št. uč. 5. b		11	11		

Razpored učiteljev:		Število dni	Število ur	Kdaj	Št. ur OPB na teden	Delež zaposlitve
PB 1	Saša Hrovat	5	3	PO-PE	15	0,6
	Mateja Verčič	2	1	PO, ČE	2	0,08
	Saša Avsenik Pisek	1	1	ČE	1	0,04
	Tanja Pavlič	3	1	TO, SR, ČE	3	0,12
	Helena Cilenšek	2	1	TO, SR	2	0,08
	Marija Slavec Konda	1	1	PO	1	0,04
	Nina Ošljak	1	1	PE	1	0,04
PB 2	Bojana Novak	2	3	PO, PE	6	0,24
		1	4	TO	4	0,16
	Tina Tomšič Vidic	1	3	ČE	3	0,12
		1	4	SR	4	0,16
PB 2, 3	Tanja Mencinger	2	1	PO, ČE	2	0,08
PB 3	Marija Slavec Konda	5	2	PO-PE	10	0,4
	Saša Hrovat	1	1	TO	1	0,04
PB 4	Bojana Novak	1	1	PO	1	0,04
	Tina Tomšič Vidic	1	1	PO	1	0,04
	Mateja Verčič	1	1	TO	1	0,04
	Tanja Pavlič	1	1	TO	1	0,04
		2	2	PO, ČE	4	0,16
		2	3	SR, PE	6	0,24
PB 5	Tina Tomšič Vidic	1	1	TO	1	0,04
		2	2	PO, PE	4	0,16
	Sabina Časar Pretnar	1	1	SR	1	0,04
	Mojca Kordiš Pičulin	1	1	ČE	1	0,04
PB 3,5	Marija Slavec Konda	5	1	PO-PE	5	0,2
PB 4,5	Tanja Pavlič	2	1	TO, ČE	2	0,08
PB 1-5	Bojana Novak	3	1	PO, TO, PE	3	0,12
	Saša Hrovat	2	1	SR, ČE	2	0,08

88

**KOMBINACIJE**

- 2. in 3. r     2 uri na teden dvojna kombinacija
- 3. in 5. r     5 ur na teden dvojna kombinacija
- 4. in 5. r     2 uri na teden dvojna kombinacija
- 1.-5. r        5 ur na teden trojna ali več kombinacija

## Načrt oblikovanja OPB za šolsko leto 2020/21 - Podružnična šola Begunje

	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
	Dvakrat tedensko 1. aB (TO, ČE)				
PB 1	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 1. aB	18	18	17	10 11	
	Dvakrat tedensko (TO, SR)		GIB (TO, PE)		
PB 2	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 2. aB	16	16	16		
	Enkrat tedensko (PE)		GIB (TO, PE)		
PB 3	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 3. aB, 3. bB	25	25	10 10		
	GIB (TO)				
PB 4	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 4. aB, 4. bB	24	24	24	5 14 5	5 4 0 4 2
	GIB (TO)				
PB 5	12.00 - 12.50	12.50 - 13.40	13.40 - 14.30	14.30 - 15.20	15.20 - 16.10
Št. uč. 5. aB		10	14		

Razpored učiteljev:		Število dni	Število ur	Kdaj	Št. ur OPB na teden	Delež zaposlitve
PB 1	Simona Prek	2	3	TO, ČE	6	0,24
		3	2	TO, SR, PE	6	0,24
	Doris Lapanja	2	1	TO, ČE	2	0,08
PB 1,2	Simona Prek	3	1	PO, TO, PE	3	0,12
	Bojana Novak	2	1	SR, ČE	2	0,08
PB 2	Irena Vuga Zupan	1	1	TO	1	0,04
	Lara Pavlič	2	2	PO, PE	4	0,16
		1	1	TO	2	0,08
	Bojana Novak	2	2	SR, ČE	4	0,16
PB 2,3	Ana Palovšnik	1	1	TO	1	0,04
	Jana Ulčar	2	1	TO, PE	2	0,08
PB 3	Ana Palovšnik	3	1	PO, SR, ČE	3	0,12
PB 4	Irena Vuga Zupan	1	1	TO	1	0,04
		3	2	PO, ČE, PE	6	0,24
		1	3	SR	3	0,12
PB 3, 4, 5	Irena Vuga Zupan	5	1	PO-PE	5	0,20
PB 5	Maja Požar	2	1	PO, PE	2	0,08
		3	2	TO, SR, ČE	6	0,24
PB 3, 5	Maja Požar	1	1	PO	1	0,04
PB 1. – 5.	Irena Vuga Zupan	5	1	PO-PE	5	0,20

65

**KOMBINACIJE:**

1. in 2. r, 2. in 3. r, 3. in 5. r 9 ur na teden dvojna komb.

3. -5. in 1.-5. r 10 ur na teden trojna ali več kombinacija



## Izbirni predmeti

Določa jih predmetnik osnovne šole.

**Obvezne izbirne predmete** izvajamo v 7., 8. in 9. razredu. Glede na standarde in normative in glede na ugotovljeni interes učencev bomo v šolskem letu 2020/21 organizirali pouk 18 skupin izbirnih predmetov, ki jih bomo izvajali v 21 urah. Izbirnim predmetom je sicer namenjena ena ura tedensko, razen pouku tujih jezikov, za katerega sta namenjeni 2 uri tedensko. Dodatne ure so potrebne tudi zaradi delitev v skupine pri izbirnih predmetih, za katere velja nižji normativ 20 učencev.

Učenci imajo na začetku šolskega leta en mesec časa za »popravek« svoje izbire. Učenec pa se lahko vključi le v tiste skupine, kjer je še prostor in ki so časovno usklajene z njegovim siceršnjim urnikom. Učenec praviloma izbere dve uri IP, lahko pa tudi tri, če starši s tem soglašajo. Učenec je lahko oproščen obiskovanja IP, če obiskuje verificiran program glasbene šole in s tem soglašajo starši. Za to možnost se je odločilo 8 učencev.

V skladu z zakonodajo bomo v šolskem letu 2020/21 izvajali tudi pouk **neobveznih izbirnih predmetov**. Ti se izvajajo: v 1. razredu NIP prvi tuji jezik, učencem od 4. do 6. razreda lahko šola ponudi NIP drugi tuji jezik, računalništvo, šport, umetnost ter tehniko in tehnologijo, učencem od 7. do 9. razreda pa drugi tuj jezik. Izvajali bomo naslednje neobvezne izbirne predmete:

- v 1. razredu NIP prvi tuji jezik angleščino,
- od 4. do 6. razreda NIP nemščino in NIP šport,
- od 7. do 9. razreda NIP drugi tuj jezik italijanščino.

Neobvezni izbirni predmet se pri ocenjevanju izenači z obveznimi predmeti osnovne šole, torej se znanje pri neobveznih izbirnih predmetih ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. Prav tako se tudi prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost morajo starši opravičiti. Učenec, ki si izbere neobvezni učni predmet, ga mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu.

## Manjše učne skupine

V 2. triletju (**4., 5. in 6. razredu**) in **še v 7. razredu** se delo pri pouku lahko deloma organizira v **manjših učnih skupinah**. Taka organizacija je možna le pri matematiki, slovenščini in tujem jeziku, in to v obsegu največ do  $\frac{1}{4}$  vseh ur, namenjenih posameznemu predmetu. Te ure so praviloma namenjene ponavljanju in utrjevanju s poudarjeno diferenciacijo. Odločitev o

oblikah in obsegu pouka v manjših učnih skupinah sprejme ravnatelj na predlog strokovnih aktivov za posamezna predmetna področja.

V 8. in 9. razredu se lahko organizira pouk v manjših učnih skupinah pri vseh urah slovenščine, matematike in angleščine. Tudi to odločitev po spremembi zakonodaje sprejme ravnatelj na predlog strokovnih aktivov za posamezna predmetna področja. V kolikor število učencev v 8. oziroma 9. razredu 33 ali več, se pouk pri teh treh predmetih organizira v treh učnih skupinah, če je učencev 49 ali več pa v štirih učnih skupinah.

Pouk v manjših učnih skupinah je organizacijska oblika, ki omogoča, da učitelji lahko izvajajo diferenciacijo pri pouku bolj učinkovito. Ravnateljica je na predlog strokovnih aktivov določila, da bo v šolskem letu 2020/21 potekal pouk v manjših učnih skupinah na naslednji način:

1. Notranja diferenciacija poteka pri vseh predmetih in v vseh razredih v obliki individualizacije, kar pomeni, da mora učitelj učencu nuditi dodatno pomoč ali pa ga mora dodatno zaposliti.
2. V 4., 5., 6. in 7. razredu pouka v manjših učnih skupinah ne izvajamo. Tedenske ure, ki so namenjene le ponavljanju, preveč posegajo v učni proces in ga motijo. Manj primerno je tudi to, da nekatere učence pri teh urah ponavljanja poučuje drug učitelj, ki ima manj vpogleda v učenčevo znanje in individualne potrebe ter delovne navade.
3. V 8. in 9. razredu bo pouk pri matematiki, slovenščini in angleščini organiziran v manjših skupinah s poudarjeno notranjo diferenciacijo. Učence bomo razdelili v skupine po 12 do 15 učencev. Skupine so manjše, učni cilji so za vse učence isti.

## **Učenci s posebnimi potrebami**

V program osnovne šole se v skladu z odločbo o usmeritvi (Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami) vključujejo tisti **učenci s posebnimi potrebami**, za katere strokovna komisija ugotovi, da lahko, glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje, dosegajo standarde osnovnošolskega programa ob ustrezni prilagoditvi organizacije, načina preverjanja znanja, napredovanja in časovne razporeditve pouka ter ob dodatni strokovni pomoči. Dodatna strokovna pomoč je določena v odločbi o usmeritvi. Na začetku tega šolskega leta imajo na matični šoli in na podružnični šoli odločbe o usmeritvi naslednji učenci:

	Datum odločbe	Veljavnost odločbe	Strokovna pomoč	
			Obseg pomoči	Kdo jo izvaja
1	17. 6. 2019	Do spremembe ravni izobr.	1 PU – svetovalna storitev, 1 PU – pedagog	pedagog
2	3. 9. 2015	Do spremembe ravni izobr.	1 PU svetovalna storitev, 2 PU specialni pedagog	specialni pedagog
3	3. 9. 2015	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
4	25. 3. 2016	Do spremembe ravni izobr.	1PU učitelj 1 PU specialni pedagog 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog, učitelj
5	25. 3. 2016	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
6	15. 6. 2016	Do spremembe ravni izobr.	1 PU učitelj 2 PU socialni pedagog 1 PU svetovalna storitev	socialni pedagog, učitelj
7	27. 9. 2016	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
8	12. 11. 2018	Do spremembe ravni izobr.	4 PU socialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	socialni pedagog
9	16. 12. 2016	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev, 2PU učitelj	specialni pedagog, učitelj
10	16. 12. 2016	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
11	26. 5. 2017	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev, 1PU učitelj	specialni pedagog, učitelj
12	28. 8. 2017	Do spremembe ravni izobr.	1 PU socialni pedagog, 1 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog, socialni pedagog
13	9. 11. 2017	Do spremembe ravni izobr.	2 PU učitelj, 2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog, učitelj
14	8. 11. 2017	Do spremembe ravni izobr.	1 PU socialni pedagog, 1 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog, socialni pedagog
15	4. 6. 2018	Maj 2021	2 PU specialni pedagog, 1PU svetovalna storitev, 1PU logoped	specialni pedagog, logoped
16	29. 5. 2018	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev, 2 PU logoped	specialni pedagog, logoped
17	16. 8. 2018	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
18	21. 8. 2018	Do spremembe ravni izobr.	4 PU socialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	socialni pedagog

19	26. 11. 2018	Do spremembe ravni izobr.	1 PU socialni pedagog, 2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	socialni pedagog, specialni pedagog
20	26. 4. 2019	Do spremembe ravni izobr.	1 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev, 1 PU učitelj	specialni pedagog
21	26. 4. 2019	Do spremembe ravni izobr.	2 PU socialni pedagog, 2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog, socialni pedagog
22	25. 4. 2019	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
23	18. 7. 2019	Do spremembe ravni izobr.	1 PU socialni pedagog, 1 PU pedagog, 1 PU svetovalna storitev	socialni pedagog
24	23. 5. 2019	Do spremembe ravni izobr.	2 PU socialni pedagog, 2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog, socialni pedagog
25	16. 7. 2019	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev, 1 PU učitelj	specialni pedagog, učitelj
26	24. 7. 2019	Do spremembe ravni izobr.	4 PU spec. pedagog, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
27	10. 9. 2019	Do spremembe ravni izobr.	2 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
28	24. 9. 2019	Do spremembe ravni izobr.	1 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
29	25. 11. 2019	Do spremembe ravni izobr.	1 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
30	8. 1. 2020	Do spremembe ravni izobr.	1 PU ped, 1 U svetovalna storitev	pedagog
31	9. 3. 2020	Do spremembe ravni izobr.	2 PU socialni pedagog, 2 PU pedagog, 1 PU svetovalna storitev	socialni pedagog, pedagog
32	4. 2. 2020	Do spremembe ravni izobr.	2 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
33	4. 2. 2020	apr. 21	1 PU spec. ped, 1 PU logoped, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog, logoped
34	12. 5. 2020	Do spremembe ravni izobr.	2 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev, 1 PU učitelj	specialni pedagog, učitelj
35	1. 6. 2020	Do spremembe ravni izobr.	1 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev, 1 PU učitelj	specialni pedagog
36	29. 6. 2020	Do spremembe ravni izobr.	1 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev, 1 PU učitelj	specialni pedagog, učitelj
37	10. 8. 2020	Do spremembe ravni izobr.	1 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev, 1 PU učitelj	specialni pedagog, učitelj

38	12. 8. 2020	Do spremembe ravni izobr.	1 PU spec. ped, 1 PU svetovalna storitev	specialni pedagog
39	10. 7. 2020	Do spremembe ravni izobr.	2 PU socialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev	socialni pedagog
40	10. 7. 2020	Do spremembe ravni izobr.	2 PU specialni pedagog, 1 PU svetovalna storitev, 2 PU učitelj	specialni pedagog, učitelj

Pri nekaterih učencih se dodatna strokovna pomoč izvaja v manjših skupinah, pri veliki večini pa individualno. Na podlagi odločb o usmeritvi in po razporeditvi v manjše skupine moramo zagotoviti naslednji obseg dodatne strokovne pomoči in učne pomoči:

- specialni pedagog: 64 PU,
- socialni pedagog: 22 PU,
- pedagog: 9 PU,
- učna pomoč: 20 PU,
- logoped: 3 PU,
- svetovalna storitev: 39 PU.

Dodatno strokovno pomoč s tega področja bodo nudile specialna, socialna pedagoginja in pedagoginja, ki so zaposlene na šoli, ter specialna pedagoginja, ki je zaposlena na Osnovni šoli Antona Janše Radovljica. Dodatno strokovno pomoč logopeda bosta izvajali logopedinji, ki sta zaposleni ena na Osnovni šoli Antona Janše ter druga na Zavodu za gluhe in slabovidne Ljubljana, pri nas pa bosta dopolnjevali delovno obveznost.

Nove odločbe o usmerjanju prihajajo tudi med šolskim letom in se v določenih rokih preverjajo ter izdajajo nove. Praviloma se obseg pomoči na učenca zmanjšuje, učencev z odločbami pa je vedno več.

## Dnevi dejavnosti

Vsak razred opravi 15 dni (tri tedne) dejavnosti. To so: kulturni, naravoslovni, športni in delovni-tehniški dnevi. Število posameznih dni je določeno s predmetnikom in je naslednje:

Dnevi dejavnosti	Razred								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Delovni – tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
<b>Skupaj</b>	15	15	15	15	15	15	15	15	15

## NARAVOSLOVNI DNEVI

### RAZREDNA STOPNJA LESCE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
1. razred	razredničarka 1. a	3	ŽIVLJENJSKA OKOLJA JESENI - GOZD	15. 10. 2020	0	0
	razredničarka 1. b		PRVI OBISK MUZEJA	10. 05. 2021	3	7
	razredničarka 1. b		RADOVNA, POCARJEVA DOMAČIJA	10. 6. 2021	3	7
2. razred	razredničarka 2. a	3	GOZD JESENI	16. 10. 2020	0	0
	razredničarka 2. b		PEKA KRUHA (Pekarna Resman) ali PRIPRAVA ZDRAVEGA OBROKA	13. 04. 2021	3	4
	razredničarka 2. a		TRAVNIK	28 .05. 2021	0	0
3. razred	razredničarka 3. a	3	MOKRIŠČE ŠOBEČ	10. 4. 2021	0	0
	razredničarka 3. a		RADOVLJICA - STARI DEL	6. 3. 2021	3	0
	razredničarka 3. b		ARBORETUM VOLČJI POTOK	6. 4. 2021	6	7
4. razred	Nataša Vreček	3	ORIENTACIJA – ŠOLA V NARAVI	po razporedu	0	0
	Katarina Rauh		ŠOLSKI MUZEJ 4. a, 4. b, 4. aB	po dogovoru	6	6
	Januša Avguštin		HIDROELEKTRARNA MOSTE 4. a, 4. b, 4. aB	maj 21	0	5
5. razred	Maja Požar	3	LJUBLJANA 5. a, b in 5. B	22. 06. 2021	3	7
	Mojca Slivnik		TRENTA – BELARJEVI DNEVI 5. a, b in 5. B	26. 05. 2021	0	10
	Melita Jensterle		EVROPSKA VAS, KOLESARSKI IZLET 5.a, 5.b	6. 05. 2021	0	0

### RAZREDNA STOPNJA BEGUNJE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
1. razred	razredničarka	3	GOZD JESENI	14. 10. 2020	0	0
	razredničarka		TRAVNIK	13. 05. 2021	0	0
	razredničarka		POCARJEVA DOMAČIJA	10 .06. 2021	3	7
2. razred	razredničarka	3	GOZD JESENI	14. 10. 2020	0	0
	razredničarka		TRAVNIK	4. 05. 2021	0	0
	razredničarka		POCARJEVA DOMAČIJA	10. 06.2021	0	0
3. razred	razredničarka 3. a	3	GOZD JESENI	14. 10.2020	0	0
	razredničarka 3. a		NARAVOSLOVNI POSKUSI - ČLOVEŠKO TELO	6. 3. 2021	3	0

	razredničarka 3. B		ARBORETUM VOLČJI POTOK	5. 6. 2021	0	7
<b>4. razred</b>	Nataša Vreček	3	ORIENTACIJA – ŠOLA V NARAVI	po dogovoru	0	0
	Katarina Rauh		ŠOLSKI MUZEJ 4.a, 4. b in 4.aB	po dogovoru	6	6
	Nataša Vreček		ČLOVEŠKO TELO - NARAVOSLOVNI POSKUSI	23. 11. 2021	0	0
<b>5. razred</b>	Maja Požar	3	LJUBLJANA 5.a, 5.b in 5.B	22. 6. 2021	3	7
	Maja Požar		MANIPURA - DELAVNICE	po dogovoru	3 (material)	0
	Mojca Slivnik		TRENTA – BELARJEVI DNEVI 5.a, 5. b in 5.B	26. 5. 2021	0	10

#### PREDMETNA STOPNJA LESCE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>6. razred</b>	A. Šimnovec	3	CŠOD Trilobit ali Planinski muzej Mojstrana	Po dogovoru	3	7
	M. Alič		Botanični vrt	april	6	7
	I. Sliško		SPOZNAVANJE SLOVENSkih POKRAJIN - DINARSKE POKRAJINE	21. 10. 2020	11	15
<b>7. razred</b>	A. Kovačič	3	RAZISKUJEMO SLEDI ŽIVALI, DOLOČEVALNI KLJUČI - TNP	Po dogovoru	3	3
	V. Koselj		OBISK KC KRESNIČKA	november	0	0
	S. Č. Pretnar		ZAMEJSTVO ČŠOD	21. 04. 2021	16	11
<b>8. razred</b>	N. Golmajer	3	ČLOVEK IN OKOLJE SKOZI EKSPERIMENTE - Biotehniški center Naklo	11. 11. 2020	8	4
	M. Srna		ASTRONOMSKI VEČER	Po dogovoru	8	0
	S. Č. Pretnar		SPOZNAVANJE SLOVENSkih POKRAJIN - OBPANONSKE POKRAJINE	Po dogovoru	9,5	21
<b>9. razred</b>	A. Šimnovec	3	INVAZIVKE - TNP (Lesce)	Po dogovoru	3	/
	I. Sliško		SPOZNAVANJE SLOVENSkih POKRAJIN - ZGORNJA SOŠKA DOLINA, PO POTEH 1. SVETOVNE VOJNE	8. 10. 2020	12	14
	B. Bajželj		MIKROBIOLOGIJA IN BIOTEHNOLOGIJA - Avberšek	5. 3. 2021	7,5	0

#### KULTURNI DNEVI

##### RAZREDNA STOPNJA LESCE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>1. razred</b>	razredničarka 1. b	4	USTVARJALNE DELAVNICE	20. 11. 2020	0	0
	Tamara Dovžan		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE 1. - 3. r. Lesce, Begunje	PO DOGOVORU	5	7
	M. Verčič		FILMSKA VZGOJA	PO DOGOVORU	5	7

	M. Verčič		IGRAMO SE GLEDALIŠČE	PO DOGOVORU	0	0
<b>2. razred</b>	razredničarka 2. b	4	USTVARJALNE DELAVNICE	23.11.2020	0	0
	Tamara Dovžan		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE 1. -3. r. Lesce, Begunje	PO DOGOVORU	5	7
	razredničarka 2. a		IGRAMO SE GLEDALIŠČE	PO DOGOVORU	0	0
	M. Verčič		FILMSKA VZGOJA	PO DOGOVORU	5	7
<b>3. razred</b>	razredničarka 3. a,b	4	USTVARJALNE DELAVNICE	23. 11. 2020	0	0
	Tamara Dovžan		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE 1. - 3. r. Lesce, Begunje	PO DOGOVORU	5	7
	razredničarka 3a, 3b		EVROPSKA VAS	PO DOGOVORU	0	0
	M. Verčič		FILMSKA VZGOJA	PO DOGOVORU	5	7
<b>4. razred</b>	Januša Avguštin	3	USTVARJALNE DELAVNICE, 4. a, 4. b.	nov. 20	10	0
	Katarina Rauh		PO POTEH KULTURNE DEDIŠČINE 4. a, 4. b.	PO DOGOVORU	1	5
	J. Avguštin		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE , FILM 4.do 5. r.	PO DOGOVORU	5	7
<b>5. razred</b>	Melita Jensterle	3	USTVARJALNE DELAVNICE	22. 11. 2020	10	5
	Mojca Slivnik		CŠOD SORICA - Groharjeva hiša, 5. a, 5. b	CŠOD marec 2021	3	5
	J. Avguštin		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE, FILM 4.do 5. r.	PO DOGOVORU	6	5

#### RAZREDNA STOPNJA BEGUNJE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>1. razred</b>	razredničarka	4	NOVOLETNE DELAVNICE	4.12.2020	5 (material)	0
	razredničarka		MANIPURA - DELAVNICE	PO DOGOVORU	3 (material)	0
	Tamara Dovžan		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE - 1. do 3. razred Lesce in Begunje	PO DOGOVORU	5	7
	razredničarka		SPOZNAJMO PRAVLJICE	PO DOGOVORU	0	0
<b>2. razred</b>	razredničarka	4	NOVOLETNE DELAVNICE	4. 12. 2020	5 (material)	0
	razredničarka		MANIPURA - DELAVNICE	PO DOGOVORU	3 (material)	0
	Tamara Dovžan		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE - 1. do 3. razred Lesce in Begunje	PO DOGOVORU	5	7
	razredničarka		PRAVLJICA MOJ PRIJATELJ PIKI JAKOB	PO DOGOVORU	0	0
<b>3. razred</b>	razredničarka	4	NOVOLETNE DELAVNICE	6. 12. 2020	5 (material)	0
	razredničarka		MANIPURA - DELAVNICE	PO DOGOVORU	3 (material)	0
	Tamara Dovžan		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE - 1. do 3. razred Lesce in Begunje	PO DOGOVORU	5	7



	razredničarka		KAKO NASTANE KNJIGA IN OBISK KNJIŽNICE	PO DOGOVORU	0	0
<b>4. razred</b>	razredničarka	<b>3</b>	NOVOLETNE DELAVNICE	po dogovoru	5 (material)	0
	Maja Požar		CŠOD - Groharjeva hiša Sorica- 4.aB in 5.aB	po razporedu dec.–feb.	5	3
	Januša Avguštin		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE 4. do 5.razred	PO DOGOVORU	5	7
<b>5. razred</b>	razredničarka	<b>3</b>	NOVOLETNE DELAVNICE	4. 12. 2020	5 (material)	0
	Maja Požar		CŠOD - Groharjeva hiša Sorica- 4.B in 5.B	po razporedu dec.–feb.	5	3
	Januša Avguštin		OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE 4. do 5.razred	PO DOGOVORU	5	7

### PREDMETNA STOPNJA LESCE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>6. razred</b>	A. Zupan, R. Gašperin	<b>3</b>	OBISK KINO PREDSTAVE IN POLJUBNE KULTURNE PRIREDITVE	po dogovoru	8	8
	A. Zupan, R. Gašperin		OBISK GLEDALIŠKE ALI OPERNE PREDSTAVE	po dogovoru	10	8
	R. Gašperin, T. Leben		OBISK KONCERTA	po dogovoru	10	8
<b>7. razred</b>	A. Zupan, R. Gašperin	<b>3</b>	OBISK KINO PREDSTAVE IN ogled razstave	po dogovoru	8	8
	A. Zupan, R. Gašperin		OBISK GLEDALIŠKE ALI OPERNE PREDSTAVE	po dogovoru	10	8
	R. Gašperin, T. Leben		OBISK KONCERTA	po dogovoru	10	8
<b>8. razred</b>	A. Zupan, R. Gašperin	<b>3</b>	OBISK KINO PREDSTAVE IN ogled razstave	po dogovoru	8	8
	A. Zupan, R. Gašperin		OBISK GLEDALIŠKE ALI OPERNE PREDSTAVE	po dogovoru	10	8
	R. Gašperin, T. Leben		OBISK KONCERTA	po dogovoru	10	8
<b>9. razred</b>	A. Zupan, R. Gašperin	<b>3</b>	OBISK KINO PREDSTAVE IN ogled razstave	po dogovoru	8	8
	A. Zupan, R. Gašperin		OBISK GLEDALIŠKE ALI OPERNE PREDSTAVE	po dogovoru	10	8
	R. Gašperin, T. Leben		OBISK KONCERTA	po dogovoru	10	8

### ŠPORTNI DNEVI

#### RAZREDNA STOPNJA LESCE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>1. razred</b>	M. Verčič	<b>5</b>	PLANINSKI POHOD PREKO TREH TERAS	23. 9. 2020	0	0

	T. Mencinger		ZIMSKE AKTIVNOSTI – plavanje, drsanje, pohod	14. 1. 2021	5 €	7 €
	M. Verčič, M. Slivnik		plesni dan	pustni torek	4,5	0
	M. Verčič		ORIENTACIJA	18. 5. 2021	0	0
	razredničarka 1. a		ŠPORTNE IGRE	17. 6. 2021	0	0
<b>2. razred</b>	razrednik 2. a	5	PLANINSKI POHOD STRAŽA BLED	23. 9. 2020	0	5
	T. Mencinger		ZIMSKE AKTIVNOSTI – plavanje, drsanje, pohod	14. 1. 2021	5 €	7 €
	M. Verčič, M. Slivnik		plesni dan	pustni torek	4,5	0
	razredničarka 2. b		ORIENTACIJA, 2.a, 2.b	14. 5. 2021	0	0
	razredničarka 2. b		ŠPORTNE IGRE	16. 6. 2021	0	0
<b>3. razred</b>	razredničarka 3. b	5	PLANINSKI POHOD – Sankaška koča, 3. a, 3. b	23. 9. 2020	0	4
	T. Mencinger		ZIMSKE AKTIVNOSTI – plavanje, drsanje, pohod	14. 1. 2021	5 €	7 €
	M. Verčič, M. Slivnik		plesni dan	pustni torek	4,5	0
	Saša A. Pisek		ORIENTACIJA, 3.a, 3.b, 3. aB	PO DOGOVORU	0	0
	razredničarka 3. b		ŠPORTNE IGRE	18. 6. 2021	0	0
<b>4. razred</b>	Katarina Rauh	5	PLANINSKI POHOD – Lipanca 4. a, 4. b in 5. a, 5.b	23. 9. 2020	0	5
	Januša Avguštin		ZIMSKE AKTIVNOSTI – DRSANJE, 4. a, 4. b in 5. a, 5. b r	14. 1.2021	5	3
	Katarina Rauh		ZIMSKE AKTIVNOSTI – 4. a, 4. b in 5.a, 5. b	15. 3. 2021	0	0
	Koordinator ŠVN		Športne igre v ŠVN	PO DOGOVORU	0	0
	Mojca Slivnik		PLESNI DAN 1.–5. razred	16. 2. 2021	4,5	0
<b>5. razred</b>	Melita Jensterle	5	PLANINSKI POHOD – Lipanca 4. in 5.	23. 9. 2020	0	5
	Mojca Slivnik		SPRETNOSTNA VOŽNJA	10. 9. 2020	0	0
	Januša Avguštin		ZIMSKE AKTIVNOSTI – DRSANJE, 5. a, 5. b	14. 1. 2020	5	3
	Katarina Rauh		ZIMSKE AKTIVNOSTI – 5. a, 5. b	15. 3. 2021	8	5
	Mojca Slivnik		PLESNI DAN 1.–5. razred	16. 2. 2021	4,5	0

Vstopnina zajema smučarsko karto, karto za drsanje, plačilo plesnih učiteljev ipd.

#### RAZREDNA STOPNJA BEGUNJE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>1. razred</b>	razredničarka	5	PLANINSKI POHOD – DRAGA	23.09.2020	0	0

	N. Vreček		ZIMSKI ŠPORTNI DAN 1.–5. razred (drsanje, plavanje – vstopnina, prevoz; pohod - brezplačno)	28.01.2021	5	5
	I. Vuga		ŠPORTNE IGRE 1.–5. razred	23.06.2021	0	0
	D. Lapanja		PLESNI DAN STUDIO RITEM	16.02.2021	5	0
	razredničarka		POHOD (tek za ŠVK)	23.04.2021	0	0
<b>2. razred</b>	razredničarka	5	PLANINSKI POHOD - DRAGA	23.09.2020	0	0
	N. Vreček		ZIMSKI ŠPORTNI DAN 1.–5. razred (drsanje, plavanje – vstopnina, prevoz; pohod – brezplačno)	28.01.2021	5	5
	I. Vuga		ŠPORTNE IGRE 1.–5. razred	23.06.2021	0	0
	D. Lapanja		PLESNI DAN STUDIO RITEM	16.02.2021	5	0
	razredničarka		POHOD (tek za ŠVK)	23.04.2021	0	0
<b>3. razred</b>	razredničarka	5	PLANINSKI POHOD - DRAGA	23.09.2020	0	0
	N. Vreček		ZIMSKI ŠPORTNI DAN 1.–5. razred (drsanje, plavanje – vstopnina, prevoz; pohod – brezplačno)	28.01.2021	5	5
	I. Vuga		ŠPORTNE IGRE 1.–5. razred	23.06.2021	0	0
	D. Lapanja		PLESNI DAN STUDIO RITEM	16.02.2021	5	0
	razredničarka 3.b		ORIENTACIJA, 3. a, 3. b, 3. aB, 3. bB	PO DOGOVORU	0	0
<b>4. razred</b>	razredničarka	5	PLANINSKI POHOD – Planinca 4. B, 5. B	23. 9. 2020	0	0
	Nataša Vreček		ZIMSKI ŠPORTNI DAN 1.–5. razred (drsanje, plavanje - vstopnina, prevoz; pohod - brezplačno)	28. 1. 2021	5	5
	I. Vuga		ŠPORTNE IGRE 1.–5. razred	23. 6. 2021	0	0
	koordinator ŠVN		ŠPORTNE AKTIVNOSTI V ŠVN	po razporedu	0	0
	Nataša Vreček		PLESNI DAN STUDIO RITEM	16. 2.2021	5	0
<b>5. razred</b>	razredničarka	5	PLANINSKI POHOD – Planinca 4. aB, 4. bB, 5. B	23. 9.2020	0	0
	Maja Požar		SPRETNOSTNA VOŽNJA	5. 10. 2020	0	0
	Nataša Vreček		ZIMSKI ŠPORTNI DAN 1. –5. razred (drsanje, plavanje – vstopnina, prevoz; pohod - brezplačno)	28. 1. 2021	5	5
	Irena Vuga		ŠPORTNE IGRE 1 –5. razred	23. 6. 2021	0	0
	Doris Lapanja		PLESNI DAN STUDIO RITEM	16. 2. 2021	5	0

Vstopnina zajema smučarsko karto, karto za drsanje, plačilo plesnih učiteljev ipd.

**PREDMETNA STOPNJA LESCE**

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>6. razred</b>	S. Kunčič	5	Planinski pohod - jesenski	23. 9. 2020	0	5, 0
	M. Kristan		PLESNE DEJAVNOSTI	november	5	0
	K. Jazbec		ZIMSKE AKTIVNOSTI 1 – SMUČANJE, DRSANJE, POHOD	januar	10 oz. 5	4 oz. 5
	K. Jazbec		ZIMSKE AKTIVNOSTI 2 – SMUČANJE, DRSANJE, POHOD	februar	10 oz. 5	4 oz. 5
	M. Kristan		ATLETIKA	maj	0	0
<b>7. razred</b>	S. Kunčič	5	PLANINSKI POHOD - JESENSKI	23. 9. 2020	0	5, 0
	M. Kristan		PLESNE DEJAVNOSTI	november	5	0
	K. Jazbec		ZIMSKE AKTIVNOSTI 1 – SMUČANJE, DRSANJE, POHOD	januar	10 oz. 5	4 oz. 5
	K. Jazbec		ZIMSKE AKTIVNOSTI 2 – SMUČANJE, DRSANJE, POHOD	februar	10 oz. 5	4 oz. 5
	M. Kristan		ATLETIKA	maj	0	0
<b>8. razred</b>	S. Kunčič	5	PLANINSKI POHOD – JESENSKI	23. 9. 2020	0	5, 0
	M. Kristan		PLESNE DEJAVNOSTI	november	5	0
	K. Jazbec		ZIMSKE AKTIVNOSTI 1 – SMUČANJE, DRSANJE, POHOD	januar	10 oz. 5	4 oz. 5
	K. Jazbec		ZIMSKE AKTIVNOSTI 2 – SMUČANJE, DRSANJE, POHOD	februar	10 oz. 5	4 oz. 5
	M. Kristan		ATLETIKA	maj	0	0
<b>9. razred</b>	S. Kunčič	5	PLANINSKI POHOD – JESENSKI	23. 9. 2020	0	5, 0
	M. Kristan		PLESNE DEJAVNOSTI	november	5	0
	K. Jazbec		ZIMSKE AKTIVNOSTI 1 – SMUČANJE, DRSANJE, POHOD	januar	10 oz. 5	4 oz. 5
	K. Jazbec		ZIMSKE AKTIVNOSTI 2 – SMUČANJE, DRSANJE, POHOD	februar	10 oz. 5	4 oz. 5
	M. Kristan		ATLETIKA	maj	0	0

Vstopnina zajema smučarske karte, karta za drsanje, plačilo plesnih učiteljev ipd.

**TEHNIŠKI DNEVI****RAZREDNA STOPNJA LESCE**

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>1. razred</b>	T. Dovžan	3	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	10. 2. 2021	0	0
	T. Dovžan		RELIEF OKOLICE ŠOLE	7. 6. 2021	0	0

<b>2. razred</b>	N. Ošljak	<b>3</b>	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	30. 9. 2020	0	0
	razredničarka 2. a		DEJAVNOST PO PONUDBI (Gorenjski muzej Kranj)	16. 3. 2021	3	7
<b>3. razred</b>	T. Dovžan	<b>3</b>	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	9. 9. 2020	0	0
	N. Ošljak		DEJAVNOST PO PONUDBI	PO PONUDBI	6	5
<b>4. razred</b>	T. Dovžan	<b>4</b>	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	21. 10. 2020	0	0
	Koordinator ŠVN		ŠVN	PO RAZPOREDU	0	0
	Katarina Rauh		DELAVNICA V KNJIŽNICI RADOVLJICA, EVROPSKA VAS	maj 2021	0	0
<b>5. razred</b>	T. Dovžan	<b>4</b>	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	Melita Jensterle		PIRAN ŠVN 5.a, 5.b, 5.B	16. 6.2021	8	4
	Mojca Slivnik		MLAKA	23. 4. 2021	0	0
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	3. 2. 2021	0	0

Vstopnina zajema stroške materiala, prispevek za delavnico ipd.

#### RAZREDNA STOPNJA BEGUNJE

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>1. razred</b>	J. Ulčar	<b>3</b>	DAN VARNOSTI	Po dogovoru	0	0
	razredničarka		DAN ZDRAVJA	11. 2. 2021	0	0
	razredničarka		EKOLOGIJA	24. 3. 2021	0	0
<b>2. razred</b>	J. Ulčar	<b>3</b>	DAN VARNOSTI	Po dogovoru	0	0
	razredničarka		DAN ZDRAVJA	11. 2. 2021	0	0
	razredničarka		EKOLOGIJA	24. 3. 2021	0	0
<b>3. razred</b>	J. Ulčar	<b>3</b>	DAN VARNOSTI	Po dogovoru	0	0
	razredničarka		DAN ZDRAVJA	11. 2. 2021	0	0
	razredničarka		EKOLOGIJA	27. 3. 2021	0	0
<b>4. razred</b>	J. Ulčar	<b>4</b>	DAN VARNOSTI	Po dogovoru	0	0
	razredničarka		DAN ZDRAVJA	11. 2. 2021	0	0
	Januša Avguštin		HIDROELEKTRARNA MOSTE 4. a, 4. b, 4. aB	po dogovoru	0	5
	koordinator ŠVN		ŠVN	po razporedu	0	0

<b>5. razred</b>	J. Ulčar	<b>4</b>	DAN VARNOSTI	Po dogovoru	0	0
	Mojca Slivnik		PIRAN ŠVN	16. 6. 2021	8	4
	razredničarka		MLAKA	24. 4. 2021	0	0
	razredničarka		DAN ZDRAVJA	11. 2. 2021	0	0

Vstopnina zajema stroške materiala, prispevek za delavnico ipd.

#### **PREDMETNA STOPNJA LESCE**

RAZRED	VODJA	ŠT. DNI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	vstopnina (€)	prevoz (€)
<b>6. razred</b>	N. Ošljak	<b>4</b>	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	18. 11. 2020	0	0
	V. Pegam		GOZDARSKI TEHNIŠKI DAN (Srednja gozdarska in lesarska šola)	22. 4. 2021	5	7
	V. Pegam		ICP – Inštitut za celulozo in papir (LJ)	29. 1. 2021	7	5
<b>7. razred</b>	N. Ošljak	<b>4</b>	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	V. Pegam		ROBOTIKA – INŠTITUT 4.0 (LJ)	8. 2. 2021	11	5
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	9. 12. 2020: 7.a, 7.c, 23. 12. 2020: 7. b	0	0
	V. Pegam		RAZIŠČI/SPOZNAJ SVOJE KOMPETENCE (Karierni center za mlade)	25. 9. 2020	5	0
<b>8. razred</b>	N. Ošljak	<b>4</b>	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	V. Pegam		SSŠ KRANJ (KROŽNE DELAVNICE)	15. 11. 2020	8	5
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	6. 1. 2021	0	0
	V. Pegam		DELAVNICA NA SREDNJI ŠOLI JESENICE	24. 3. 2021	5	5
<b>9. razred</b>	N. Ošljak	<b>4</b>	DAN VARNOSTI	po dogovoru	0	0
	V. Pegam		OD IDEJE DO IZDELKA (SREDNJA ŠOLA ZA LESARSTVO, ŠK. LOKA)	18. 12. 2020	11	5
	U. Praprotnik		DAN ZDRAVJA	20. 1. 2021	0	0
	V. Pegam		EGŠŠ RADOVLJICA	5. 10. 2020	5	0

Vstopnina zajema stroške materiala, prispevek za delavnico ipd.

Starši bodo po položnicah poravnali še nekatere stroške, ki so povezani z načrtovanim programom izvajanja pouka pri nekaterih predmetih:

#### **Drugi prispevki staršev:**

razred	mentor	predmet	namen	strošek (€)
7.	A. Šimnovec	NPH	SGŠT prispevek	8
8.	A. Šimnovec	SPH	SGŠT prispevek	8
8.	A. Šimnovec	SPH	Kuharsko tekmovanje – prevoz	8
8.	N. Golmajer	POK	Prevoz Ljubljana – Znanstival	9

Časovni razpored kulturnih, naravoslovnih, športnih in delovno-tehniških dni ni zavezujoč. Izvedbo vedno prilagajamo vremenskim razmeram in drugim organizacijskim zahtevam in se velikokrat časovno razlikuje od časovnega razporeda v letnem delovnem načrtu. Zelo primerno pa je, da se zapisanega razporeda držimo v čim večji meri, ker spremembe močno vplivajo na načrt razporeditve pisnih ocenjevanj znanja.

Učiteljski zbor se zelo strinja z mnenjem, da je osnovna šola za velik del staršev zelo draga. Poleg delovnih zvezkov, prehrane, različnih šolskih potrebščin in šol v naravi precej nanesejo tudi stroški izvedbe kulturnih, športnih in naravoslovnih dni. Da bi bil strošek lahko za nekatere manjši, smo učitelji sprejeli sklep, da bomo vsak športni dan praviloma organizirali tako, da bo učenec lahko izbral možnost, ki je brezplačna.

### **Načrt šolskih športnih tekmovanj**

V šolskem letu 2020/2021 se nameravamo z učenci udeležiti naslednjih športnih tekmovanj:

- nogomet (dečki)
- odbojka (deklince)
- košarka (dečki)
- namizni tenis (dečki in deklince)
- atletika (dečki in deklince)
- skoki z male prožne ponjave
- ritmična gimnastika
- lokostrelstvo

Upoštevati je potrebno, da se lahko v določeni športni panogi posamezni učenci uvrstijo na regijsko ali še naprej na državno tekmovanje (npr. atletika, nogomet ipd.). V kolikor bo izražen interes staršev za prijavo njihovega otroka na tekmovanje, ki zgoraj ni navedeno, bomo učenca v sodelovanju s starši naknadno prijavili. V tem primeru za spremstvo ter prevoz na tekmovanje poskrbijo starši ali trener kluba, v katerem učenec vadi.

### **Druge naloge strokovnih delavcev po 119. čl. ZOFVI**

119. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja določa vsebine vzgojno-izobraževalnega dela učitelja. Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci (učna obveznost), pripravo na pouk, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov učencev in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega

programa. Priprava na pouk obsega sprotno vsebinsko in metodično pripravo ter pripravo didaktičnih pripomočkov.

Učna obveznost je izražena v pedagoških urah in znaša:

- za učitelje slovenščine na predmetni stopnji ..... 21 ur tedensko,
- za učitelje ostalih predmetov po predmetniku ..... 22 ur tedensko,
- za učitelje v oddelkih podaljšanega bivanja ..... 25 ur tedensko,
- za laboranta ..... 30 ur tedensko,
- za učitelje v jutranjem varstvu ..... 35 ur tedensko.

Za priprave na pouk naj bi učitelji v povprečju namenili 45 min za vsako pedagoško uro.

Drugo delo učiteljev pa obsega:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje nalog razrednika,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- izdelava predpisanih poročil in izpolnjevanje predpisanih šolskih dokumentov,
- mentorstvo učencem ter sodelovanje s šolami, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč, nasadov ipd.,
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- spremljanje in nadziranje učencev,
- priprava in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola, in opravljanje drugih nalog, določenih z letnih delovnim načrtom.

Drugo delo opravljajo učitelji v času do polnega delovnega časa 40 ur tedensko. Zaradi narave dela je obseg dela učiteljev občasno povečan. Predvsem to velja za mlajše učitelje, ki jim v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in kolektivno pogodbo pripada krajši letni dopust kot starejšim.



**Nadomeščanje – doprinos (PU) strokovnih delavcev, ki imajo manj dni dopusta (šolsko leto 2020/2021)**

Med poletnimi počitnicami načrtujemo, da bodo pedagoški delavci odsotni 35 delovnih dni. Razliko med načrtovano odsotnostjo v koledarskem letu in dolžino posameznikovega letnega dopusta učitelji »doprinesejo« med šolskim letom, ko občasno opravljajo delo za daljši čas od 8 ur dnevno.

Osnova za izračun:

- načrtovana odsotnost je 37 dni v letu ,
- učitelji, ki imajo dopusta manj od 37 dni v letu, opravijo te ure z nadomeščanji sodelavcev; nekateri učitelji te ure opravijo v jutranjem varstvu od 8.00 do 8.15,
- osnova za izračun je sklep o dolžini letnega dopusta za leto 2020.

O opravljenih urah zaradi manj dopusta vodimo evidenco. Učitelji praviloma opravijo te ure z opravljanjem pedagoških ur (PU), ki vključujejo tudi pripravo na pouk.

	Ime in priimek	Št. dni dopusta	Razlika do 37 dni (poletne počitnice 35 + 2 dni)	
			št. dni	št. PU
1.	Alič Mateja	30	7	35
2.	Avguštin Januša	36	1	5
3.	Avsenik Pisek Saša	36	1	5
4.	Bajželj Barbara	30	7	35
5.	Cilenšek Helenca	36	1	5
6.	Časar Pretnar Sabina	35	2	10
7.	Čušin Melita	36	1	5
8.	Dovžan Tamara	31	6	30
9.	Gašperin Roman	36	1	5
10.	Golmajer Neda *	39	0	0
11.	Hlade Nik	26	Koristi redni dopust (računalničar)	
12.	Hrovat Saša	36	1	5
13.	Javorski Korošec Polona	31	6	30
14.	Jazbec Katja	31	6	30
15.	Jekovec Prešern Eva M.	30	7	35
16.	Jensterle Melita	36	1	5
17.	Katrašnik Darja *	39	0	0
18.	Kordiš Pičulin Mojca	30	7	35
19.	Koselj Vesna	31	Koristi redni dopust (svetovalno delo)	
20.	Kovačič Andreja	36	1	5
21.	Kristan Martina	30	7	35
22.	Kunčič Slavko *	39	0	0
23.	Langus Mateja	17	1,8	9
24.	Lapanja Doris	36	1	5
25.	Leben Tatjana	36	1	5

26.	Mencinger Tanja	31	6	30
27.	Novak Bojana	36	1	5
28.	Ošljak Nina	31	6	30
29.	Palovšnik Ana	26	11	55
30.	Pavlič Lara	25	12	60
31.	Pavlič Tanja	30	6,3	31,5
32.	Pegam Veronika	26	11	55
33.	Požar Maja	36	1	5
34.	Praprotnik Urša	32	5	25
35.	Prek Simona	36	1	5
36.	Rauh Katarina	31	6	30
37.	Schmitt Martina Ivana	36	Koristi redni dopust (knjižničarka)	
38.	Slavec Konda Marija	36	1	5
39.	Sliško Ines	27	10	50
40.	Slivnik Mojca	36	1	5
41.	Srna Majda	39	0	0
42.	Svetek Urša	26	11	55
43.	Šimnovec Andreja	36	1	5
44.	Šmit Petra	33	Koristi redni dopust (pomočnica ravnateljice)	
45.	Tomšič Vidic Tina	25	12	60
46.	Ulčar Jana	40	0	0
47.	Verčič Mateja	36	1	5
48.	Vidic Marjanca	36	1	5
49.	Vouk Jana	34	3	15
50.	Vreček Nataša	36	1	5
51.	Vuga Zupan Irena	36	1	5
52.	Zavrl Bernarda	36	1	5
53.	Zupan Alenka	36	1	5

Strokovni delavci opravljene pedagoške ure, ki so navedene v tabeli, beležijo v tretjem stebru.

## Komisije na šoli

### I. Inventurni komisiji v šolskem letu 2020/21

#### Inventurna komisija za popis vseh virov in sredstev (osnovna sredstva, drobni inventar ...)

- |                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| 1. Uroš Legat, predsednik | 4. Roman Gašperin (slike) |
| 2. Tatjana Leben          | 5. Darko Vuzem            |
| 3. Veronika Pegam         | 6. Primož Hanžič          |

### II. Komisija za preventivo in vzgojo v cestnem prometu:

Begunje

- |                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| 1. Peter Kolman, predsednik | 1. Jana Ulčar |
| 2. Melita Jensterle         | 2. Maja Požar |

3. Mojca Slivnik
4. Marija Slavec Konda

3. Polona J. Korošec

### **III. Komisija za šolsko prehrano:**

1. Andreja Šimnovec, predsednica
2. Mateja Verčič
3. Neda Golmajer
4. Nataša Planinšek

Begunje

1. Andreja Šimnovec
2. Jana Ulčar
3. Doris Lapanja
4. Tatjana Hirci

### **IV. Komisija za socialne zadeve:**

1. Vesna Koselj, predsednica
2. Jana Ulčar
3. Martina Schmitt
4. Ines Sliško

### **V. Komisija za uničenje šolske dokumentacije:**

1. Vesna Koselj, predsednica
2. Petra Šmit
3. Nevenka Gorjanc
4. Jana Ulčar

### **VI. Komisija za poklicno usmerjanje:**

1. Vesna Koselj, predsednica
2. Mateja Alič
3. Andreja Kovačič

### **VII. Komisija za odpis dotrajanih sredstev:**

1. Peter Kolman, predsednik
2. Martina Schmitt
3. Majda Srna

### **VIII. Tim za valetu**

1. Nik Hlade
2. Januša Avguštin
3. Peter Kolman
4. Mateja Alič
5. Andreja Kovačič

**IX. Skupina za urejenost okolice šole:**

1. Martina Kristan, vodja
2. Ines Sliško
3. Urša Svetek
4. Primož Hanžič

**Begunje:**

1. Irena Vuga Zupan
2. Doris Lapanja
3. Maja Požar

**X. Skupina za razvoj in samoevalvacijo:**

1. Emilija Kavčič, vodja
2. Barbara Bajželj
3. Petra Šmit
4. Jana Ulčar

**XI. Skupina za urejenost šolskih prostorov:**

1. Marija Slavec Konda, vodja
2. Mateja Verčič
3. Petra Šmit
4. Darja Katrašnik
5. Neda Golmajer

**XII. Skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu:**

- |                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| 1. Urša Praprotnik, vodja | 4. Andreja Šimnovec |
| 2. Helena Cilenšek        | 5. Katja Jazbec     |
| 3. Marjanca Vidic         | 6. Simona Prek      |

**XIII. Razvojni tim poskus koncepta RaP:**

1. Petra Šmit, vodja
2. Mojca Kordiš Pičulin
3. Urša Praprotnik
4. Nina Ošljak
5. Martina Kristan

**XIV. Razvojni tim Ustvarjanje učnih okolij za 21. stol.:**

- |                  |                   |
|------------------|-------------------|
| 1. Tamara Dovžan | 4. Tatjana Leben  |
| 2. Ana Palovšnik | 5. Alenka Zupan   |
| 3. Katarina Rauh | 6. Emilija Kavčič |

**XV. Mentorstvo šolski skupnosti:**

1. Ines Sliško

## **XVI. Naročanje tiska za učence:**

Begunje

1. Melita Čušin

1. Jana Vouk

## **Šolski strokovni aktivni**

### **Aktiv učiteljev – prvo triletnje:**

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| 1. Tanja Mencinger, vodja                  | 11. Tamara Dovžan               |
| 2. Jana Ulčar, povezava s podružnično šolo | 12. Saša Hrovat (Mateja Langus) |
| 3. Mateja Verčič                           | 13. Marjanca Vidic              |
| 4. Saša Avsenik Pisek                      | 14. Bojana Novak                |
| 5. Doris Lapanja                           | 15. Jana Vouk                   |
| 6. Helena Cilenšek                         | 16. Ana Palovšnik               |
| 7. Melita Čušin                            | 17. Urša Svetek                 |
| 8. Irena Vuga Zupan (Maša Slatnar)         | 18. Marija Slavec Konda         |
| 9. Simona Prek                             | 19. Tanja Pavlič                |
| 10. Nina Ošljak                            | 20. Tina Tomšič Vidic           |

### **Aktiv učiteljev 4. in 5. razreda:**

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 1. Katarina Rauh, vodja                       | 8. Barbara Bajželj                  |
| 2. Nataša Vreček, povezava s podružnično šolo | 9. Polona Javorski Korošec          |
| 3. Melita Jensterle                           | 10. Urša Svetek                     |
| 4. Mojca Slivnik                              | 11. Tatjana Leben                   |
| 5. Maja Požar                                 | 12. Tanja Pavlič                    |
| 6. Januša Avguštin                            | 13. Tina Tomšič Vidic               |
| 7. Lara Pavlič                                | 14. Irena Vuga Zupan (Maša Slatnar) |

### **Aktiv družboslovnega področja:**

- |                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| 1. Bernarda Zavrl, vodja   | 9. Tanja Pavlič          |
| 2. Petra Šmit              | 10. Maja Jazbec          |
| 3. Tina Tomšič Vidic       | 11. Mateja Langus        |
| 4. Urša Svetek             | 12. Barbara Bajželj      |
| 5. Tamara Dovžan           | 13. Alenka Zupan         |
| 6. Polona Javorski Korošec | 14. Roman Gašperin       |
| 7. Mojca Slivnik           | 15. Sabina Časar Pretnar |
| 8. Martina Schmitt         | 16. Ines Sliško          |

### **Aktiv naravoslovno-matematičnega področja:**

1. Mateja Alič, vodja
2. Barbara Bajželj
3. Andreja Kovačič
4. Majda Srna
5. Andreja Šimnovec
6. Nik Hlade
7. Neda Golmajer
8. Veronika Pegam
9. Mojca Slivnik
10. Peter Kolman

### **Aktiv svetovalne službe:**

- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| 1. Mojca Kordiš Pičulin, vodja | 6. Ema Palovšnik  |
| 2. Vesna Koselj                | 7. Marjeta Federl |
| 3. Ines Sliško                 | 8. Ana Kavčič     |
| 4. Eva Jekovec Prešern         | 9. Sonja Ilijaš   |
| 5. Urša Praprotnik             |                   |

### **Aktiv učiteljev umetnosti in športa:**

1. Martina Kristan, vodja
2. Slavko Kunčič
3. Katja Jazbec (Anja Mozetič)
4. Tatjana Leben
5. Darja Katrašnik
6. Saša Hrovat (Mateja Langus)

### **Skupina učiteljev podaljšanega bivanja:**

- |                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| 1. Marja Slavec Konda, vodja | 12. Mojca Slivnik        |
| 2. Bojana Novak              | 13. Mojca Kordiš Pičulin |
| 3. Simona Prek               | 14. Melita Čušin         |
| 4. Tanja Mencinger           | 15. Sabina Časar Pretnar |
| 5. Helena Cilenšek           | 16. Saša Avsenik Pisek   |
| 6. Nina Ošljak               | 17. Mateja Verčič        |
| 7. Irena Vuga Zupan          | 18. Doris Lapanja        |
| 8. Saša Hrovat               | 19. Jana Ulčar           |
| 9. Tanja Pavlič              | 20. Ana Palovšnik        |
| 10. Tina Tomšič Vidic        | 21. Lara Pavlič          |
| 11. Katarina Rauh            | 22. Maja Požar           |

**Skupina za kulturno dejavnost na matični šoli:**

1. Alenka Zupan, vodja
2. Roman Gašperin
3. Januša Avguštin
4. Tatjana Leben
5. Peter Kolman
6. Mateja Verčič
7. Darja Katrašnik
8. Barbara Bajželj
9. Melita Čušin
10. Nik Hlade
11. Marija Slavec Konda

**Podružnični šoli Begunje:**

1. Polona Javorski Korošec, vodja
2. Jana Ulčar
3. Jana Vouk
4. Ana Palovšnik
5. Tatjana Leben

**Šola v naravi**

V skladu z usmeritvami in sklepi sveta staršev in sveta šole bomo organizirali šolo v naravi za 4. razred (smučanje), 5. razred (plavanje) in 7. razred (življenje v naravi):

**1. PLAVANJE – 5. razred (14.–18. junij 2021)**

Šola v naravi z vsebinami plavanja bo izvedena v mesecu juniju 2021 v Simonovem zalivu. Lokacija ob morju nudi zelo dobre pogoje za spoznavanje obmorskega sveta in življenja ob morju. Šolo plavanja ob ugodnih vremenskih pogojih izvajamo v morju, v primeru slabega vremena pa nam ponudnik zagotavlja pokriti bazen z ogrevano morskovo vodo.

Odločitev o šoli v naravi so na matični in podružnični šoli starši sprejeli v maju 2020. Predstavljen je bil program dela ter finančna konstrukcija. Prijavila se je večina učencev. Učence spremljajo razredničarke in učitelj spremljevalec. Vaditelje plavanja zagotavlja plavalna šola Tinka Tonka iz Pirana. Šolo v naravi organizira in vodi Mojca Slivnik. Predvideni strošek na učenca znaša 200 EUR, prispevek staršev pa bo približno 120 EUR. Del teh stroškov namreč pokriva Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Starši namensko zbirajo denar (pet obrokov po 20 EUR, zadnji, šesti obrok bo v mesecu oktobru, ko bo šola v naravi že zaključena in bodo znani dejanski stroški).

**2. SMUČARSKA ŠOLA V NARAVI – 4. razred (8.–12. marec 2021)**

Šola v naravi bo v šolskem letu 2020/21 za učence 4. razredov organizirana v CŠOD Cerkno. Smučarska šola v naravi bo potekala od 8. do 12. 3. 2021 za vse učence 4. razreda.

V tem programu je poudarek na učenju alpskega smučanja v CŠOD Cerčno, ki leži v bližini smučišča, učenje pa bo potekalo v obliki 23-urnega tečaja. Poleg učenja različnih zimskih športov učenci spoznavajo zimsko naravo in njene lepote pa tudi nevarnosti in posebnosti okolice.

Okvirni stroški smučarske šole v naravi:

<b>ALPSKO SMUČANJE (5-dnevno bivanje) – informativno/učenec</b>	<b>cena</b>	<b>kos</b>	
Bivanje in prehrana (vključen tudi program CŠOD/2 vaditelja smučanja)*	65,30 EUR	1	<b>65,30 EUR</b>
Izposoja posteljnine/komplet	4,40 EUR	1	<b>4,40 EUR</b>
Smučarska karta (ponedeljek–petek)*	11,50 EUR	5	<b>57,50 EUR</b>
Avtobusni prevoz (torek–četrtek)	3,40 EUR	3	<b>10,20 EUR</b>
Avtobusni prevoz (ponedeljek in petek)	1,70 EUR	2	<b>3,40 EUR</b>
Hramba smuči na smučišču (ponedeljek–petek)	0,80 EUR	4	<b>3,20 EUR</b>
<b>Cena/učenec na teden</b>			<b>144,00 EUR</b>

Izposoja smučarske opreme je v CŠOD Cerčno brezplačna. Na voljo imajo 25 parov smuči (smuči so primerne za osnovnošolce) in palic ter enako število čelad. Smučarskih čevljev nimajo.

Skupen prispevek za bivanje in izvedbo petdnevnega programa v domu skupaj s prevozom in stroški strokovnih delavcev bodo starši plačali v štirih obrokih (3 x 40 € + razlika po realizaciji).

Starši so bili s ŠVN v 4. razredu seznanjeni s pisnim obvestilom meseca junija, ko so se tudi odločili, ali se bo njihov otrok udeležil ŠVN ali ne. Roditeljski sestanek bo januarja 2021.

### 3. ŽIVLJENJE V NARAVI – 7. razred (7.–9. 9. 2020 za 7. c razred, 14.–16. 9. 2020 za 7. a razred in 21.–23. 9. 2020 za 7. b razred)

Če zaradi epidemije koronavirusa ne bo možna septemrska izvedba šole v naravi, bomo iskali rezervni termin v aprilu ali maju 2021.

Tridnevno šolo v naravi bomo to šolsko leto ponovno izvedli v Domu pri izviru Završnice, ki ga upravlja PD Žirovnica. Staršem je bila ta šola v naravi predstavljena na daljavo v obliki PPT predstavitve 19. maja 2020. Učence spremljajo razredniki in Martina Kristan. Sodelujejo pa tudi planinski vodniki PD Žirovnica in GRS Radovljica. Šolo v naravi vodi v prvem terminu Barbara Bajželj, v ostalih dveh pa Martina Kristan. Barbara Bajželj v sodelovanju s Planinskim društvom Žirovnica opredeli vsebine šole v naravi po urah in dnevih. Predvidevamo strošek



od 65 do 73 EUR na učenca, ki zajema stroške bivanja in prehrane, stroške prevoza (vlak), plačilo strokovnih delavcev v skladu z določili ministrstva ter plačilo programa Planinskega društva Žirovnica. Starši namensko zbirajo denar v treh obrokih (dva obroka po 20,00 EUR, zadnji obrok bo v mesecu oktobru 2020, ko bo šola v naravi že zaključena in bodo znani dejanski stroški).

### **Kolesarski izpit**

Priprava na kolesarske izpite ter preizkus znanja cestno prometnih predpisov in vožnje se izvaja v 5. razredu. Teoretični del pouka se izvaja v okviru rednega pouka, za učenje vožnje je možno sistemizirati delovno mesto. Glede na število učencev v 5. razredu matične in podružnične šole (73 učencev) določajo normativi za ta dela 1,6 pedagoške ure tedensko. Delo bodo opravile učiteljice, ki poučujejo v oddelkih 5. razreda: Mojca Slivnik – 18 ur ali 0,47 ure tedensko, Melita Jensterle – 18 ur ali 0,47 ure tedensko in Polona Javorski Korošec – 25 ur ali 0,66 ure tedensko.

### **Plavalni tečaj**

V programu devetletne osnovne šole je postal 20-urni tečaj plavanja obvezna vsebina športne vzgoje v prvem triletju. Izvaja se v 3. razredu, lahko pa tudi v 2. razredu. Učitelji smo ocenili, da je primerno še naprej tečaj plavanja izvajati v dveh delih, dve zaporedni šolski leti po 10 ur, v 2. in 3. razredu. Tako mnenje podpirajo tudi trenerji plavanja v PK Radovljica, ki ta tečaj izvajajo. Tudi izkušnje kažejo, da je plavalno opismenjevanje na naši šoli primerno organizirano.

Z Občino Radovljica smo se dogovorili, da bomo tečaj plavanja izvajali v sodelovanju s Plavalnim klubom Radovljica. Šole zagotavljamo sredstva, ki ustrezajo dodatni sistemizaciji delovnega mesta vaditelja plavanja, vse ostale stroške pa krije občina iz občinskega proračuna. Tako je ta tečaj plavanja za starše brezplačen.

Tečaj plavanja bomo torej izvajali v 2. in 3. razredu v okviru pouka športne vzgoje. Urnik bo začasno prilagojen, da se zagotovi normalna realizacija ur pri vseh predmetih.

V preteklem šolskem letu je Plavalni klub Radovljica brezplačno izvedel še 5-urni tečaj plavanja za učence 1. razreda. Tako načrtujemo tudi letos.

## **Preverjanje znanja plavanja**

V juniju bomo preverili znanje plavanja v 6. razredu. Ugotovljenim neplavalcem bomo zagotovili brezplačen plavalni tečaj v počitnicah.

## **Učenje tujih jezikov**

V naslednjem šolskem letu bomo izvajali pouk tujih jezikov:

- angleščina, kot obvezni prvi tuji jezik od 2. do 9. razreda,
- neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik – angleščina za učence 1. razreda,
- neobvezni izbirni predmet drugi tuji jezik – nemščina za učence od 4. do 6. razreda matične šole,
- neobvezni izbirni predmet drugi tuji jezik – italijanščina za učence od 7. do 9. razreda,
- obvezni izbirni predmet drugi tuji jezik – nemščina 1 za učence 7. razreda, nemščina 2 za učence 8. razreda in nemščina 3 za učence 9. razreda,
- v okviru programa Obogatenege učenja tujih jezikov na slovenskih osnovnih šolah bomo nekaj ur pouka za učence od 7. do 9. razreda vsak mesec popestrili s tujim učiteljem angleščine.

## **Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci**

Program devetletne osnovne šole je prinesel tudi nov pristop k delu z nadarjenimi učenci. Koncept je zasnovan tako, da osnovne šole načrtujemo evidentiranje nadarjenih učencev v 3. razredu in nato identifikacijo teh v 4. razredu. Delo z nadarjenimi učenci načrtujemo individualno.

Evidentiranje je prva stopnja odkrivanja nadarjenih učencev in poteka na osnovi različnih kriterijev brez testiranj ali uporabe posebnih ocenjevalnih pripomočkov. Uporabljajo se naslednji kriteriji: dosežene ocene pri posameznih predmetih, dosežki pri dejavnostih, učiteljevo mnenje, tekmovanja, hobiji, mnenje šolske svetovalne službe. V postopku evidentiranja se odkrivajo učenci, ki bi lahko bili nadarjeni.

Identifikacija nadarjenih učencev zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev in vključuje naslednja merila: ocena učitelja, test sposobnosti, test ustvarjalnosti. Zadnja testa izvede in ovrednoti psiholog. Delo z nadarjenimi učenci nato poteka na osnovi individualiziranih programov.

Na OŠ F. S. Finžgarja Lesce smo v šolskem letu 2019/20 imeli 27 nadarjenih učencev:

- 5. razred: 1 učenec,
- 6. razred: 1 učenec,
- 7. razred: 6 učencev,
- 8. razred: 6 učencev,
- 9. razred: 13 učencev.

Na novo je bilo v tem šolskem letu identificiranih 14 učencev.

V šolskem letu 2020/21 bo na šoli 20 nadarjenih učencev:

- 7. razred: 2 učenca,
- 8. razred: 7 učencev,
- 9. razred: 11 učencev.

V šolskem letu 2020/21 bomo opravili postopek identifikacije nadarjenosti za učence, ki jih bodo učitelji predlagali v tem šolskem letu.

Za vsakega nadarjenega učenca šola pripravi individualiziran program dela, ki se tekom leta sprti dopolnjuje, uresničuje in ob koncu evalvira. Za nadarjene učence se med letom pripravijo in izvedejo različne delavnice, ki jih ti obiskujejo v skladu s svojimi interesi. Delo z nadarjenimi učenci poteka tudi v okviru rednega pouka, pri katerem učitelji ustrezno prilagajajo metode in oblike dela, organizirajo dodatni pouk, interesne dejavnosti in priprave na različna tekmovanja.

## **Delo strokovnih organov in strokovno usposabljanje**

Učiteljski zbor se bo redno sestajal na mesečnih pedagoških konferencah in po potrebi tudi bolj pogosto.

Strokovna vprašanja s posameznih področij bomo reševali v okviru strokovnih aktivov naslednjih področij:

- aktiv učiteljev prvega triletja (vodja Tanja Mencinger),
- aktiv učiteljev 4. in 5. razreda (vodja Katarina Rauh),
- aktiv učiteljev naravoslovno matematičnega področja (vodja Mateja Alič),
- aktiv učiteljev družboslovnega področja (vodja Bernarda Zavrl),
- aktiv umetnosti in športa (vodja Martina Kristan),
- aktiv svetovalne službe (vodja Mojca Kordiš Pičulin),

- skupina učiteljev podaljšanega bivanja (vodja Marija Slavec Konda),
- skupina za kulturno dejavnost na matični šoli (vodja Alenka Zupan),
- skupina za kulturno dejavnost na podružnični šoli (vodja Polona Javorski Korošec).

Strokovni organi bodo obravnavali in spremljali:

- analizo dela v preteklem šolskem letu,
- predlog letnega delovnega načrta,
- posodabljanje vzgojnega načrta šole,
- posodabljanje šolskega reda,
- priprava načrta strokovnega usposabljanja,
- priprava načrta pisnih ocenjevanj znanja,
- mesečna načrtovanja, ki bodo izhajala iz letnega delovnega načrta,
- analize realizacij mesečnih načrtov,
- analize realizacij s predmetnikom določenega obsega ur,
- izdelava in potrditev kriterijev ocenjevanja za posamezna predmetna področja,
- aktualne vzgojno-izobraževalne vsebine,
- analize učno vzgojnih uspehov vseh oblik dejavnosti,
- analizo rezultatov nacionalnega preverjanja znanja,
- seznanjanje s šolsko zakonodajo,
- seznanjanje z novostmi v učno vzgojni tehnologiji in sprotno spremljanje (poročila učiteljev s seminarjev).

## **Izobraževanje**

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006 – UPB3, 102/2007) ter 8. in 9. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS, št. 63/2008) in 119. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/2007 – UPB5, 101/2007, 36/2008, 58/2009, 64/2009, 65/2009, 20/2011), razvojno naravnostjo šole in nalogami, ki jih prinašajo spremembe šolskega sistema, ter v skladu z določbami Pravilnika o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (Ur. l. RS, št. 64/2004, 83/2005, 27/2007, 123/2008, 42/2009) bo šola v okviru sredstev, ki jih v namene izobraževanja namenja država, usmerjala delavce v naslednje izobraževalne vsebine:

- programi strokovnega usposabljanja v okviru izobraževanja v študijskih skupinah za posamezna predmetna področja v organizaciji Zavoda za šolstvo Republike Slovenije, v mentorskih mrežah in drugih mrežah povezovanja strokovnih delavcev,
- izobraževanja na področju uporabe IKT pri pouku,
- usposabljanje v okviru strokovnih aktivov na šoli, na lokalni ravni,
- enodnevna strokovna ekskurzija kolektiva šole,
- redno usposabljanje delavcev šole za varnost pri delu,
- drugi seminarji in strokovni posveti, za katere ne bo potrebno plačati kotizacij,
- obvezna izobraževanja za družbeno samozaščito in prvo pomoč (oblike so predpisane po zakonu).

Prioriteta pri izboru vsebin se določa na osnovi naslednjih kriterijev:

- vsebine, ki so usklajene z razvojno naravnostjo šole ali so zakonsko predpisane,
- da je izvedba ponujena v skladu z določili Pravilnika o šolskem koledarju – zunaj učnega časa,
- usposabljanje za varnost pri delu,
- poučna ekskurzija kolektiva,
- za usposabljanje ni potrebno plačati kotizacije,
- potreba po točkah za napredovanje posameznega delavca,
- koliko je bil delavec udeležen pri porabi sredstev za izobraževanje v preteklih letih.

O vseh namerah izobraževanja iz sredstev MIZŠ ali v času pouka bo odločala ravnateljica na osnovi **letnega načrta izobraževanj**, ki je priloga tega načrta oziroma pravočasno oddane pisne vloge. Pisna vloga mora biti oddana najmanj 14 dni pred začetkom izobraževanja. Ravnateljica bo odločala na osnovi zgoraj navedenih kriterijev in v mejah razpoložljivih denarnih sredstev, namenjenih za izobraževanje delavcev. Izhodišče za letno načrtovanje usposabljanja strokovnih delavcev je analiza izobraževalnih potreb, ki je sestavni del letnega načrta izobraževanj.

Izobraževanje v času pouka je možno le v primeru, ko kolegi solidarno nadomeščajo odsotnega učitelja in to ne predstavlja novega stroška za šolo. Odsotnost učitelja od pouka zaradi izobraževanja po zakonodaji ni dovoljena in šola za taka nadomeščanja ne dobiva finančnih sredstev.

### **Horizontalno in vertikalno sodelovanje med učitelji:**

- VVZ – šola: predvsem pri pripravah na sprejem prvošolcev v osnovno šolo,
- učitelji praviloma usklajujejo svoje delo v okviru šolskih strokovnih aktivov na šoli,
- učna in vzgojna vprašanja bo učiteljski zbor obravnaval tudi na skupnih pedagoških in ocenjevalnih konferencah,
- kolegialne hospitacije (tudi po vertikali),
- v tem šolskem letu ravnateljica načrtuje poglobljeno spremljanje razvijanja kompetenc: digitalne, reševanja problemov in sodelovanja.

### **Šolska knjižnica**

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega sistema, procesa in razvoja. Namen knjižnično informacijske dejavnosti je omogočiti splošen in hiter dostop do knjižničnega in drugega informacijskega gradiva ter njegovo učinkovito uporabo v izobraževanju, strokovnem, znanstvenem in raziskovalnem delu, prenosu in posredovanju znanja ter zadovoljevanju kulturnih in drugih potreb v šoli.

Naloge šolske knjižnice in s tem knjižničarja so predvsem naslednje:

- da zagotavlja, širi in pogloblja znanje učencev v okviru ciljev in vsebin učnega načrta za redni, fakultativni in dodatni pouk oz. za druge oblike organiziranega šolskega dela (dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ...),
- da navaja učence na samostojno učenje, samoizobraževanje in ustvarjalno delo,
- da vzgaja in oblikuje učence za bralca v vsem osnovnošolskem obdobju,
- da sodeluje pri uvajanju in uresničevanju sodobnejših metod in postopkov vzgojno-izobraževalnega dela (uporaba AV sredstev, KIZ-ure),
- da skrbi za učbeniški sklad.

Te naloge se lahko izvršujejo samo pod določenimi pogoji urejenosti v knjižnici. Knjižničar sistematično nabavlja, strokovno obdeluje, hrani in predstavlja knjižnično gradivo in ga daje v uporabo učencem in učiteljem.

Knjižnica je urejena po sistemu prostega pristopa za učence in učitelje. Strokovne in poljudne knjige so urejene po UDK, leposlovje za učence pa po starostnih stopnjah. Te so sledeče: C, P in M. Strokovna učiteljska knjižnica pa je prav tako urejena po sistemu UDK. Knjižnica se tudi računalniško opremlja. Prehajamo na nov, enotni sistem – COBISS. To pomeni, da se vsako knjižnično gradivo ponovno ustrezno vpiše v računalnik in temu primerno opremi. Težimo k enotni obdelavi in opremi gradiva. Knjige so opremljene z računalniško izpisanimi nalepkami

in črtno kodo. Vpis v novo vzajemno bazo je zahtevno in zamudno opravilo. Izposoja od septembra 2018 dalje že poteka v novem programu COBISS. V letošnjem šolskem letu bom vnesla še preostalo gradivo učiteljev iz kabinetov, torej strokovno gradivo in gradivo iz podružnične šole v Begunjah.

Delo šolskega knjižničarja obsega:

1. interno bibliotekarsko delo
2. knjižnično informacijsko znanje
3. strokovno sodelovanje z delavci šole
4. strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje v šoli in drugih inštitucijah
5. red v knjižnici

**1. Interno bibliotekarsko delo** šolskega knjižničarja po standardih in normativih obsega 25 % ur tedensko, t. j. 12 DU tedensko. Med interno bibliotekarsko delo sodi skrb za vsebinsko oblikovanje knjižničnega gradiva, nabava in računalniška obdelava knjižničnega gradiva, oprema knjig z nalepkami in črtno kodo, zavarovanje knjig s samolepilno folijo in oblikovanje letnega delovnega načrta in poročilo opravljenega dela šolskega knjižničarja.

**2. KIZ ure (ure knjižnično informacijskega znanja) oziroma bibliopedagoško delo** poteka v naši knjižnici individualno ob izposoji in z oddelki in skupinami učencev od 1. do 9. razreda. Učenci si lahko individualno izposojajo knjige domov po urniku. Med tem časom iščejo informacije tudi v priročni knjižnici, na ogledu je tudi periodika. Gradivo se učencem izposoja tudi na dom, a največ za 14 dni. Nekaterih knjig se zaradi dragocenosti ne izposoja. Knjižničar individualno svetuje posameznim učencem ob izposoji.

Bibliopedagoško delo poteka na različnih ravneh. Na razredni stopnji izvaja knjižničar skupaj z razrednikom ure knjižnične vzgoje, kjer se otroke spodbuja k branju. Drugi del vzgoje je pa seveda tudi razlaga osnovne organizacije vsake knjižnice.

Na predmetni stopnji se organizira učne ure v knjižnici in v računalnici. Učitelj določenega predmeta predava v knjižnici, otroci potem skupaj s knjižničarjem iščejo potrebne podatke. Knjižničar ob tem navaja učence na samostojno delo v knjižnici in hkrati rešuje probleme skupaj z učenci.

Za popestritev in zanimivost se v knjižnico lahko povabi tudi kakšnega umetnika. V knjižnici so tudi različne razstave ob kulturnih in drugih zanimivih dogodkih tistega časa.

**3. Strokovno sodelovanje šol. knjižničarja z učitelji šole** poteka neprestano. Tesno sodelujemo pri nabavi učbeniške in druge literature. Načrtno sodelovanje poteka tudi z vodji aktivov. Nižja stopnja skupaj s knjižničarjem določi tudi čtivo za bralne značke in obvezno branje. Te potrebe se uskladijo z nabavo gradiva.

**4. Strokovno izpopolnjevanje.** Šolski knjižničar naj bi se izpopolnjeval na aktivih in seminarjih.

**5. Red v knjižnici.** V šolski knjižnici se učenci obnašajo v skladu s pravili šolskega reda. Na osnovi tega dokumenta je izdelan »Red v knjižnici«. Delo v šolski knjižnici se bo sproti prilagajalo potrebam in delu šole. Aktivno se bo delo vključevalo v projekte, ki tečejo na šoli. Poleg rednega dela knjižničarja bo knjižničarka tudi letos skrbela za učbeniški sklad in vodila nemščino kot izbirni predmet v 9. razredu.

Vodila bo tudi projekt Rastem s knjigo, ki je namenjen učencem 7. razreda.

Povezali se bomo s splošno knjižnico A. T. Linhartarja iz Radovljice in se skupaj dogovorili za obisk.

**Za šolsko leto 2020/21 imamo naročenih naslednje število učbeniških kompletov za učence:**

- za 1. razred = 60 kompletov (le delovni zvezki)
- za 2. razred = 55 kompletov
- za 3. razred = 65 kompletov
- za 4. razred = 70 kompletov
- za 5. razred = 59 kompletov
- za 6. razred = 50 kompletov
- za 7. razred = 65 kompletov
- za 8. razred = 51 kompletov
- za 9. razred = 50 kompletov

Skupno število naročil: 525 kompletov

Učenci 1., 2. in 3. razredov prejmejo tudi vse delovne zvezke brezplačno.

### **Prednostne naloge šolske svetovalne delavke**

- vpis šolskih novicev,
- poklicno usmerjanje,
- koordinacija dela z nadarjenimi učenci in učencev s posebnimi potrebami,
- obravnava in pomoč učencem s težavami,



- evidenca, predlaganje in spremljanje učencev s posebnimi potrebami,
- evidenca in spremljanje učencev, ki so v preteklem letu neopravičeno izostajali,
- evidenca in spremljanje učencev, ki so bili obravnavani zaradi nasilnega vedenja,
- timska obravnava posameznih primerov,
- delo v šolskih strokovnih aktivih in vodenje aktiva učiteljev, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z učitelji,
- analitično delo s spremljanjem učnih in vzgojnih uspehov,
- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi ustanovami,
- skrb za zdravstveno varstvo učencev,
- razporejanje učencev po oddelkih,
- obravnava in spremljanje ter načrtovanje dela z učenci, ki s svojim vedenjem ogrožajo okolico in motijo delovni ritem.

### **Osnovne naloge pomočnice ravnateljice**

- skrb za urnike učnih in vzgojnih dejavnosti na šoli in načrtovanje nadomeščanj odsotnih učiteljev,
- spremljanje in usklajevanje dela šolskih aktivov,
- načrtovanje, spremljanje in analiziranje pedagoškega dela pri interesnih dejavnostih,
- kontrola šolske dokumentacije med šolskim letom, spremljanje realizacije učnih programov,
- pomoč ravnatelju pri načrtovanju dela (publikacija), analiziranju ter pri sestavljanju poročil, strokovnem vodenju, svetovanju in nadzoru,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- načrtovanje in koordinacija dela učiteljev za potrebe napredovanja v nazive,
- načrtovanje, organizacija in spremljanje šole v naravi,
- načrtovanje in realizacija delovnih, naravoslovnih, kulturnih in športnih dni,
- spremljanje dela v projektih, ki jih izvaja šola,
- evidenca izobraževanja strokovnih delavcev,
- organizacija in spremljanje dela tehničnega osebja,
- nadomeščanje ravnatelja ob njegovi odsotnosti.

## **Osnovne naloge ravnateljice**

### **Določa jih akt o ustanovitvi šole in državna zakonodaja in so naslednje:**

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in za sodelovanje s šolskim okoljem, starši, strokovnimi ustanovami in ustanoviteljem,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

## **Skrb za učence**

### **Prometna varnost**

Šola vsako leto pripravi Načrt šolskih poti, katerega osnovni namen je prikazati najvarnejšo pot v šolo in iz nje ter povečati varnost v prometu, poudariti probleme na sami poti,

promovirati zdrav in varen način mobilnosti ter poiskati možne izboljšave ugotovljenih nevarnih mest. Pri pripravi načrta aktivno sodelujemo s policistom in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Radovljica.

Z načrtom razredniki seznanijo starše in učence na roditeljskih sestankih ter razrednih urah. Dostopen je tudi na šolskih spletnih straneh.

### Prometno-preventivne akcije:

**Začetek šolskega leta** – sodelovanje s policistom: Projekt je namenjen izboljšanju prometne varnosti, predvsem pa spodbujanju pravilne uporabe otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu ter varni poti v šolo.

	<b>Vsebine, vključene v pouk</b>
1. razred	1. šolski dan (učenci in starši) – s policistom o varnosti na cesti, varna pot v šolo, prevozi učencev v šolo ...; obisk policista; prometni znaki, promet, varnost v okolici šole, prečkanje ceste; učna tema Varo v prometu: pogovor o pomenu vidnosti v prometu, učenje prečkanja ceste, varna raba pripomočkov (čelada, pas, kresnička, rutka), kaj se zgodi, če se ne pripnem v avtu, dan brez avtomobila
2. razred	obisk policista, ogled šolskih poti v okolici šole s policistom, pravilno ravnanje v prometu; varno prihajanje v šolo in odhajanje učencev iz nje; opazovanje in spoznavanje prometnih znakov in prometnih poti v okolici šole (poznavanje varne poti v šolo), pogovor o obnašanju v prometu (nevarnosti prometa v različnih vremenskih razmerah, pravila obnašanja v različnih prometnih sredstvih), dan brez avtomobila
3. razred	učenec pešec, varno kolo, prometni znaki za pešce in kolesarje
4. razred	pregled varnih poti v šolo in pogovor o obnašanju v prometu, skrb za lastno varnost, biti viden in previden, trajnostna mobilnost, dan brez avtomobila; učna vsebina Moja pot v šolo; dan brez avtomobila
5. razred	kolesarski izpit, Policist Leon svetuje, pregled šolskih poti in nevarnih odsekov na poti v šolo, dan brez avtomobila
6. razred	pregled šolskih poti in nevarnih odsekov na poti v šolo, skrb za lastno varnost, trajnostna mobilnost, dan brez avtomobila
7. razred	pregled šolskih poti in nevarnih odsekov na poti v šolo, skrb za lastno varnost, trajnostna mobilnost, dan brez avtomobila
8. razred	pregled šolskih poti in nevarnih odsekov na poti v šolo, skrb za lastno varnost, trajnostna mobilnost, dan brez avtomobila
9. razred	pregled šolskih poti in nevarnih odsekov na poti v šolo, skrb za lastno varnost, trajnostna mobilnost, dan brez avtomobila

### Projekti:

- Teden mobilnosti, dan brez avtomobila (18 . in 21. september 2020)
- Trajnostna mobilnost – Gremo peš s kokoško Rozi (OŠ Lesce)
- Pešbus: 2.–3. razred (16.–22. september 2020, OŠ Lesce)

- Jumicar – 5. razred – Program Jumicar otroke poučuje, kako se vesti v prometnem okolju tako, da so postavljeni v vlogo voznika in doživljajo dogodke na način, kot jih opaža in zaznava voznik v pravem prometu.
- Policist Leon svetuje – S projektom želimo otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Poleg tega želimo povečati prepoznavnost vodij policijskih okolišev in okrepiti partnersko sodelovanje med otroci, učitelji in starši ter policijo.

### **Zdravstveno varstvo**

V skladu s 13. členom Zakona o osnovni šoli in v skladu s smernicami preventivnega dela na zobozdravstvenem področju bo v tem šolskem letu delo potekalo takole:

1. Skrb za pravilno in zdravo prehrano v šolski kuhinji.
2. Pouk o pravilni in zdravi prehrani v skladu z učnimi načrti in letnimi načrti dela učiteljev.
3. V okviru tehničnega dne DAN ZDRAVJA organiziramo vsebine s področja skrbi za zdravje po posameznih razredih. Ta dan se pouku priključi tudi višja medicinska sestra:
  - 1. razred: zdrave navade
  - 2. razred: osebna higiena
  - 3. razred: zdrav način življenja
  - 4. razred: preprečevanje poškodb
  - 5. razred: zasvojenost
  - 6. razred: odraščanje – dve plati medalje
  - 7. razred: duševno zdravje – pozitivna samopodoba in stres
  - 8. razred: medsebojni odnosi
  - 9. razred: vzgoja za zdravo spolnost
4. Program preventivnega zobozdravstva:

Zobozdravstvena vzgoja in preventivno delo bo tudi v letošnjem šolskem letu obsegalo predavanja za učence prvih in po željah učiteljev tudi četrtilih razredov, učenje pravilne tehnike umivanja zob, želiranje, kontrolo prisotnosti zobnih oblog za učence od prvega do vključno petega razreda enkrat mesečno, priprava gradiv, organiziranje tekmovanja in stimuliranje otrok za vsakodnevno skrb za zdravje zob.

Preventivno delo zajema tudi individualno kabinetno delo s tistimi otroki, ki imajo pomanjkljivo ustno higieno. V to delo so vključeni tudi starši.

Tudi učenci od šestega do devetega razreda devetletke so vabljeni na individualno obravnavo, če šolska zobozdravnica ugotovi, da je to potrebno.

Rezultati našega dela so vidni v ustih naših otrok, tako na mlečnem kot na stalnem zobovju.

Vsakoletno izvajanje programa pripomore k pridobitvi boljših higienskih in prehranskih navad otrok in to je pot do zdravih zob in dlesni.

Da otroci radi sodelujejo pri našem delu, potrebujejo spodbudo, ki jim jo nudimo v obliki pohval, nagrad in priznanj.

5. Delo zobne ambulante:

- preventivni pregledi zob enkrat letno,
- ob izbiri osebnega zdravnika se opravlja vsa kurativna dela,
- preventivno zalivanje fisur (pečatenja fisur),
- individualno poučevanje o čiščenju zob,
- želiranje zob po potrebi in ob sistematičnih pregledih.

6. V sodelovanju z zdravstvenim domom organiziramo še:

- sistematske preglede z obveznimi cepljenji učencev 1. razreda,
- sistematske preglede z obveznimi cepljenji učencev v 3. razredu,
- sistematske preglede učencev in prostovoljno cepljenje deklet v 6. razredu,
- sistematske preglede učencev v 8. razredu,
- tečaj oživljanja za učence 8. in 9. razreda,
- nadzor in usmerjanje učencev, ki imajo ugotovljene zdravstvene pomanjkljivosti, k nadaljnjemu zdravljenju,
- sodelovanje s pedopsihiatričnim dispanzerjem v Kranju pri obravnavi otrok z vedenjskimi in učnimi težavami.

### Šolska kuhinja

Šola nudi učencem dopoldansko malico, kosilo, popoldansko malico in zajtrk za tiste učence, ki so v jutranjem varstvu. Vse obroke hrane pripravljajo zaposleni v kuhinji matične in podružnične šole. Živila za pripravo jedi nabavljamo preko javnega razpisa. Vključena so lokalna in ekološka živila.

V letni delovni načrt vpisujemo tudi cene šolske prehrane. Ceno šolske malice določa ministrstvo. Cena je za to šolsko leto ostala nespremenjena (0,80 EUR). Cene obrokov za učence ostajajo nespremenjene:

	Sedanja cena (EUR)
Zajtrk učenci	0,37

Malica učenci	0,80
Kosilo od 1. do 4. razreda	2,15
Kosilo od 5. do 9. razreda	2,31
Kosilo odrasli – zaposleni na šoli	4,00
Popoldanska malica	0,69

V Načrtu življenja in dela šole so na podlagi Zakona o šolski prehrani opredeljene tudi dejavnosti, s katerimi bo šola spodbujala kulturo prehranjevanja. Učiteljsko zbor je predlog dejavnosti potrdil na uvodni pedagoški konferenci:

»Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, in dejavnosti, s katerimi bomo spodbujali zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja (4. člen Zakona o šolski prehrani, 7. alineja):

- skrb za zmanjševanje količine odpadkov hrane od nakupa živil do zaužitja,
- navajanje na redno in pravilno umivanje rok pred uživanjem hrane,
- kulturno zaužitje obrokov hrane, samostojno pospravljanje po končanem hranjenju,
- vzgojne dejavnosti učiteljev pri zajtrku, dopoldanski in popoldanski malici ter kosilu,
- dejavnosti v okviru pouka (spoznavanje okolja, naravoslovje in tehnika, gospodinjstvo, izbirni predmeti načini prehranjevanja in sodobna priprava hrane, naravoslovni dnevi, oddelčna skupnost),
- spodbujanje kulturnega in higienskega pitja vode izpod pipe,
- Dan slovenske hrane in Tradicionalni slovenski zajtrk – 3. petek v mesecu novembru,
- dejavnosti, ki jih bo izvajala višja medicinska sestra v oddelkih (2 uri na oddelek),
- tehniški dan Dan zdravja,
- Šolska shema (dodaten obrok sadja in zelenjave).

V okviru šole opravljamo dogovorjeno zobozdravstveno higieno, skrbimo za zdravo prehrano in oblikovanje tudi drugih higienskih navad učencev. Učencem z zdravstvenimi težavami nudimo na osnovi zdravniškega potrdila specialista ustrezno dietno prehrano.

## **Delo s starši**

Govorilne ure bodo strokovni delavci imeli vsak drugi delovni ponedeljek v mesecu ob 18. uri za matično šolo in 18.15. uri za podružnično šolo. Za dopoldanske govorilne ure se starši predhodno najavijo in dogovorijo s posameznim strokovnim delavcem. Potekale naj bi preduro ali po 5. šolski uri. V ta namen so v publikaciji objavljeni elektronski naslovi strokovnih delavcev. Načrtujemo oddelčne roditeljske sestanke na začetku šolskega leta.

Obravnavali bomo najpomembnejše sestavine letnega delovnega načrta ter vsebine Vzgojnega načrta šole, Šolskega reda in Hišnega reda, Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja, kriteriji ocenjevanja. Staršem bo predstavljena tudi vsebina šolske publikacije, predvsem področje prometne varnosti, načrt varnih šolskih poti ter določila, ki se nanašajo na prijavljanje in odjavljanje šolske prehrane.

Po vsakem ocenjevalnem obdobju (šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji) bodo razredniki starše seznanili z učnimi uspehi in jih opozorili na težave pri napredovanju njihovih otrok.

Posredno imajo starši možnost komuniciranja in vplivanja na delo šole tudi preko svojih zastopnikov v svetu staršev. Svet staršev se praviloma sestaja trikrat letno, po potrebi lahko tudi večkrat.

**Načrt sodelovanja s starši** za šolsko leto 2020/21 smo vsebinsko pripravili po mesecih in po razredih:

SEPTEMBER

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
SPREJEM OTROK IN STARŠEV ob vstopu v šolo – 1. september	ravnatelj, razredniki, ŠSS, policist	starši učencev	»Skozi igro v prvi šolski dan« (igrica, pogostitev)
Skupni roditeljski sestanek - predstavitev vzgojnega načrta, pravil šolskega reda šolske publikacije, letnega načrtovanja volitve predstavnika staršev razreda v svet staršev, govorilne ure	ravnateljica, ŠSS, razredniki	starši vseh učencev	skupni roditeljski sestanek
7. razred – ŠN Koča pri izviru Završnice – navodila staršem		starši učencev 7. razreda	
Informiranje staršev o DELU Z NADARJENIMI UČENCI, ki bodo IDENTIFICIRANI V TEM ŠOLSKEM LETU (pridobivanje soglasij)	ŠSS, razredniki	starši učencev 4. razreda, Lesce in Begunje	roditeljski sestanek
Seznanjanje staršev s postopkom vpisa v srednje šole	ŠSS, razredniki 9. razreda	starši učencev 9. razreda	roditeljski sestanek
SVET STARŠEV – obravnava LDN	ravnateljica	predstavniki staršev	svet staršev
Zbiranje starega papirja	vsi	vsi	skupno delo
Predstavitev individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami	ŠSS, razredniki, izvajalci dodatne strokovne pomoči	starši otrok s posebnimi potrebami	individualni razgovori

## OKTOBER

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
Svetovanje staršem učencev, ki potrebujejo učno-vzgojno pomoč (nove odločbe)	razredniki, ŠSS, izvajalci dodatne strokovne pomoči	starši otrok, ki potrebujejo učno-vzgojno pomoč	individualni razgovori
Predavanje: Spodbujanje najmlajših učencev na poti k samostojnemu in uspešnemu učenju	Damjana Šmid	Starši in učenci od 2. do 5. razreda Lesce in Begunje	predavanje za starše
Redne mesečne govorilne ure, uspeh in disciplina v oddelku	vsi učitelji, ŠSS	starši vseh učencev	govorilne ure, individualni razgovori

## NOVEMBER

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
Predstavitve različnih gorenjskih srednjih šol - POKLICNI SEJEM	gorenjske srednje šole	učenci 8. in 9. razreda in njihovi starši	predstavitve za učence in starše
Predavanje za starše: Zakaj NE drogam?	Janez Pravdič	Starši učencev od 4. do 9. razreda Lesce in Begunje	predavanje za starše
Redne mesečne govorilne ure	vsi učitelji	starši vseh učencev	govorilne ure

## DECEMBER

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
Ustvarjalne delavnice	vsi v podružnični šoli Begunje	učenci in zainteresirani starši	skupno delo
Dobrodolna prireditve	učenci matične šole	starši vseh učencev	prireditve
Redne mesečne govorilne ure	vsi učitelji	starši vseh učencev	govorilne ure

## JANUAR

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
Nadaljevanje šolanja v 6. razredu	Maja Požar	starši učencev 5. r. Begunje	roditeljski sestanek
Smučarska šola v naravi Cerkno	razredniki	Starši učencev 4. razreda	roditeljski sestanek
Predavanje za starše: Branje	Eva Jekovec Prešern, Urša Praprotnik	Starši učencev 1. razreda	predavanje za starše
Obveščanje staršev o rezultatih testiranja nadarjenih otrok (za učence 4. razreda in seznanitev z IP (individualiziran program za nadarjenega učenca))	ŠSS, zunanja sodelavka, razredniki, učitelji	učenci in njihovi starši	individualni razgovori, pisna obvestila
Redne mesečne govorilne ure	vsi učitelji	starši vseh učencev	govorilne ure



FEBRUAR

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
VPIS v 1. razred	ŠSS	starši učencev, ki bodo vstopili v 1. razred	individualni razgovori
Roditeljski sestanek, delo in učni uspeh v prvem ocenjevalnem obdobju, heterogene skupine, NPZ, izbirni predmeti, neobvezni izbirni predmeti	razredniki	starši učencev od 2. do 8. razreda	roditeljski sestanek
Predstavitve ŠVN Simonov zaliv, ŠVN Cerčno – zadnji napotki	Razredniki 4. razreda in vodja	starši učencev 4. razreda	roditeljski sestanek
Seznanitev staršev z RAZPISOM ZA VPIS V SŠ IN INFORMATIVNIMA DNEVOMA	ŠSS in razrednika	Učenci 9. razreda in njihovi starši	roditeljski sestanek
Redne mesečne govorilne ure	vsi učitelji	starši vseh učencev	govorilne ure
Svet staršev	ravnateljica, ŠSS	predstavniki staršev	svet staršev

MAREC

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
Predavanje Varna raba interneta	Tjaša Jerman Kuželički	Vsi starši Lesce in Begunje	Predavanje za starše
Redne mesečne govorilne ure	vsi učitelji	starši vseh učencev	govorilne ure

APRIL

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
Predstavitve ŠVN (Završnica) in NPZ za 6. razred	razredniki 6. razreda in vodja	starši učencev 6. razreda	roditeljski sestanek
Predstavitve ŠVN v CŠOD	razredniki 3. razreda in vodja	starši učencev 3. razreda	roditeljski sestanek
Redne mesečne govorilne ure	razredniki	starši vseh učencev	govorilne ure

MAJ

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
Zadnje redne mesečne govorilne ure	vsi učitelji	starši vseh učencev	govorilne ure
Obvestilo staršem in učencem o izbirnih predmetih za naslednje šolsko leto	razredniki	starši in učenci	individualni razgovori pisna obvestila
SVET STARŠEV	ravnateljica, ŠSS	predstavniki staršev	svet staršev
ŠVN Simonov zaliv, zadnje informacije	Razredniki 5. razreda	starši 5. razreda	roditeljski sestanek

JUNIJ

NALOGE	IZVAJALCI	UDELEŽENCI	OBLIKE IN METODE
SREČANJE S STARŠI ŠOLSKIH NOVINECV (razdelitev publikacij)	ŠSS, razredničarke, vzgojiteljice,	starši učencev, ki bodo vstopili v 1.	roditeljski sestanek

	ravnateljica	razred	
Uspeh in disciplina v oddelku	razredniki, učitelji, ŠSS	starši učencev od 1. do 9. razreda	individualni razgovori
Obveščanje staršev in učencev o rezultatih na NPZ (6. in 9. razred)	Razredniki, učitelji	starši učencev 6. in 9. razreda	pisna obvestila, individualni razgovori
Evalvacija individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami	ŠSS, razredniki, izvajalci dodatne strokovne pomoči	starši otrok s posebnimi potrebami	individualni razgovori
Zaključna prireditev za starše	učitelji, učenci	Učenci 5. razreda	prireditev
Valeta 9. razred	učitelji, učenci	učenci, starši	prireditev

## SODELOVANJE S STARŠI – PO RAZREDIH

### DELO S STARŠI OTROK, KI BODO VSTOPILI V ŠOLO

ČAS	TEMA
FEBRUAR	vpis v 1. razred
MAJ	Obisk bodočih prvošolcev v šoli
JUNIJ	sestane s starši – predstavitev dela in šolskih potrebščin, srečanje s starši.

### DELO S STARŠI OTROK V 1. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	sprejem staršev in učencev ob vstopu v šolo, roditeljski sestanek (seznanitev staršev s cilji prvega razreda in z opisno oceno), svet staršev, zbiranje starega papirja
OKTOBER	govorilne ure
NOVEMBER	govorilne ure
DECEMBER	govorilne ure, ustvarjalne delavnice Begunje, dobrodelna prireditev
JANUAR	Predavanje za starše: Branje (Eva Jekovec Prešern, Urša Praprotnik), informiranje staršev o učnem uspehu, govorilne ure
FEBRUAR	govorilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govorilne ure
APRIL	govorilne ure
MAJ	zadnje govorilne ure, svet staršev
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta, seznanitev z učbeniki, DZ in šolskimi potrebščinami za prihodnje šolsko leto, nastop za starše

### DELO S STARŠI OTROK V 2. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	predstavitev dela v tem šolskem letu (roditeljski sestanek), svet staršev, zbiranje starega papirja, govorilne ure
OKTOBER	Predavanje za starše: Spodbujanje najmlajših učencev na poti k samostojnemu in uspešnemu učenju (Damjana Šmid), govorilne ure
NOVEMBER	govorilne ure
DECEMBER	govorilne ure, ustvarjalne delavnice Begunje, dobrodelna prireditev
JANUAR	govorilne ure
FEBRUAR	roditeljski sestanek: delo in učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju in predstavitev dela do konca šolskega leta, govorilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govorilne ure
APRIL	govorilne ure

MAJ	zadnje govorilne ure, svet staršev
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta, seznanitev z učbeniki, DZ in šolskimi potrebščinami za prihodnje šolsko leto

#### DELO S STARŠI OTROK V 3. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	predstavitev dela v tem šolskem letu (roditeljski sestanek), svet staršev, zbiranje starega papirja, govorilne ure
OKTOBER	Predavanje za starše: Spodbujanje najmlajših učencev na poti k samostojnemu in uspešnemu učenju (Damjana Šmid), govorilne ure
NOVEMBER	govorilne ure
DECEMBER	govorilne ure, ustvarjalne delavnice Begunje, dobrodelna prireditev
JANUAR	govorilne ure
FEBRUAR	roditeljski sestanek: delo in učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju in predstavitev dela do konca šolskega leta, predstavitev neobveznih izbirnih predmetov, govorilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govorilne ure
APRIL	Predstavitev ŠVN ČŠOD, govorilne ure
MAJ	zadnje govorilne ure, svet staršev
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta, seznanitev z učbeniki, DZ in šolskimi potrebščinami za prihodnje šolsko leto, zaključna prireditev

#### DELO S STARŠI OTROK V 4. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	predstavitev dela v tem šolskem letu (roditeljski sestanek), svet staršev, zbiranje starega papirja, govorilne ure, obveščanje staršev o evidentiranju nadarjenih otrok v 4. razredu, prodobivanje soglasij staršev
OKTOBER	Predavanje za starše: Spodbujanje najmlajših učencev na poti k samostojnemu in uspešnemu učenju (Damjana Šmid), govorilne ure
NOVEMBER	Predavanje za starše: Zakaj NE drogam?, govorilne ure
DECEMBER	govorilne ure, informiranje staršev o delu z nadarjenimi učenci (rezultati testiranja), ustvarjalne delavnice Begunje, dobrodelna prireditev
JANUAR	obvestila staršem o rezultatih testiranja nadarjenih učencev, govorilne ure, informiranje staršev o učnem uspehu
FEBRUAR	roditeljski sestanek: ŠVN Cerkevno – zadnja navodila, predstavitev plavalne ŠVN Simonov zaliv, delo in učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju in predstavitev dela do konca šolskega leta, govorilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govorilne ure
APRIL	govorilne ure
MAJ	zadnje govorilne ure, svet staršev
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta, seznanitev z učbeniki, DZ in šolskimi potrebščinami za prihodnje šolsko leto

#### DELO S STARŠI OTROK V 5. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	predstavitev dela v tem šolskem letu (roditeljski sestanek), svet staršev, zbiranje starega papirja, govorilne ure
OKTOBER	Predavanje za starše: Spodbujanje najmlajših učencev na poti k samostojnemu in uspešnemu učenju (Damjana Šmid), govorilne ure
NOVEMBER	Predavanje za starše: Zakaj NE drogam?, govorilne ure
DECEMBER	govorilne ure, ustvarjalne delavnice Begunje, dobrodelna prireditev

JANUAR	govorilne ure, nadaljevanje šolanja v 6. razredu za PŠ Begunje
FEBRUAR	roditeljski sestanek: delo in učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju in predstavitev dela do konca šolskega leta, govorilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govorilne ure
APRIL	govorilne ure
MAJ	ŠVN Simonov zaliv – zadnje informacije, zadnje govorilne ure, svet staršev
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta, seznanitev z učbeniki, DZ in šolskimi potrebščinami za prihodnje šolsko leto, zaključna prireditev za starše

#### DELO S STARŠI OTROK V 6. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	predstavitev dela v tem šolskem letu (roditeljski sestanek), svet staršev, zbiranje starega papirja, govorilne ure
OKTOBER	govorilne ure
NOVEMBER	Predavanje za starše: Zakaj NE drogam?, govorilne ure
DECEMBER	govorilne ure, dobrodelna prireditev
JANUAR	govorilne ure
FEBRUAR	roditeljski sestanek: delo in učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju in predstavitev dela do konca šolskega leta, predstavitev NPZ in izbirnih predmetov, govorilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govorilne ure
APRIL	Predstavitev ŠVN Koča pri izviri Završnice, govorilne ure
MAJ	zadnje govorilne ure, obvestilo staršem in učencem o izbiri izbirnih predmetov, svet staršev
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta, seznanitev z dosežki pri NPZ, seznanitev z učbeniki, DZ in šolskimi potrebščinami za prihodnje šolsko leto

#### DELO S STARŠI OTROK V 7. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	predstavitev dela v tem šolskem letu (roditeljski sestanek), svet staršev, zbiranje starega papirja, govorilne ure, ŠVN – Koča pri izviri Završnice – zadnje informacije
OKTOBER	govorilne ure
NOVEMBER	Predavanje za starše: Zakaj NE drogam?, govorilne ure
DECEMBER	govorilne ure, dobrodelna prireditev
JANUAR	govorilne ure
FEBRUAR	roditeljski sestanek: delo in učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju in predstavitev dela do konca šolskega leta, predstavitev heterogene skupine, govorilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govorilne ure
APRIL	govorilne ure
MAJ	zadnje govorilne ure, svet staršev, obvestilo staršem in učencem o izbiri izbirnih predmetov
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta, seznanitev z učbeniki, DZ in šolskimi potrebščinami za prihodnje šolsko leto

#### DELO S STARŠI OTROK V 8. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	predstavitev dela v tem šolskem letu (roditeljski sestanek), svet staršev, zbiranje starega papirja, govorilne ure

OKTOBER	govorilne ure
NOVEMBER	Predavanje za starše: Zakaj NE drogam?, govornilne ure, predstavitev različnih gorenjskih srednjih šol – poklicni sejem
DECEMBER	govornilne ure, dobrodelna prireditiv
JANUAR	govornilne ure
FEBRUAR	roditeljski sestanek: delo in učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju in predstavitev dela do konca šolskega leta, govornilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govornilne ure
APRIL	govornilne ure
MAJ	zadnje govornilne ure, svet staršev, obvestilo staršem in učencem o izbiri izbirnih predmetov
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta, seznanitev z učbeniki, DZ in šolskimi potrebščinami za prihodnje šolsko leto

#### DELO S STARŠI OTROK V 9. RAZREDU

ČAS	TEMA
SEPTEMBER	predstavitev dela v tem šolskem letu (roditeljski sestanek), seznanitev staršev s postopkom vpisa v srednje šole, svet staršev, zbiranje starega papirja, govornilne ure
OKTOBER	govornilne ure
NOVEMBER	Predavanje za starše: Zakaj NE drogam?, govornilne ure, predstavitev različnih gorenjskih srednjih šol – poklicni sejem
DECEMBER	govornilne ure, dobrodelna prireditiv
JANUAR	govornilne ure
FEBRUAR	roditeljski sestanek: delo in učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju in predstavitev dela do konca šolskega leta, NPZ, seznanitev staršev z Raspisom za vpis v srednje šole in informativnima dnevoma, govornilne ure, svet staršev
MAREC	Predavanje za starše Varna raba interneta, govornilne ure
APRIL	govornilne ure
MAJ	zadnje govornilne ure, svet staršev
JUNIJ	obveščanje staršev o zaključku šolskega leta (rezultati NPZ), valeta

#### Projekti v šolskem letu 2020/21

- Slovenska mreža zdravih šol, vodji Urša Praprotnik – matična šola, Simona Prek – podružnična šola,
- Tradicionalni slovenski zajtrk, vodja Melita Čušin,
- Šolska shema, vodja Mateja Alič,
- EKOšola kot način življenja, vodje Mojca Kordiš Pičulin (PS), Tamara Dovžan (RS), Simona Prek (PŠ),
- Program šolski ekovrt, vodji Marija Slavec Konda,
- Unesco ASP.net, koordinatorica Urša Svetek,
- Menjaj branje in sanje, vodi Urša Svetek,

- Sodelovaje s Knjižnico Radovljica, vodja Bojana Novak,
- Rastem s knjigo, vodja Martina Schmitt,
- Andersenova noč, vodji Martina Schmitt in Alenka Zupan,
- Medgeneracijsko branje, vodji Martina Schmitt in Alenka Zupan,
- Teden pisanja z roko, vodja Alenka Zupan,
- Fit Slovenija – motivacija za učenje, vodje Mojca Kordiš Pičulin, Nina Ošljak, Urša Praprotnik, Bernarda Zavrl,
- Simbioza, Simbioza giba, vodja Nik Hlade, Urša Praprotnik,
- Brain Gym, vodji Nataša Vreček in Jana Vouk,
- Pes v šoli – Tačke v šoli, vodja Nataša Vreček,
- Policist Leon svetuje, vodja Mojca Slivnik (za obe šoli),
- Turizmu pomaga lastna glava, vodji Alenka Zupan in Ines Sliško,
- Trajnostna mobilnost v vrtcih in šolah, vodja Ines Sliško,
- PEŠBUS, vodja Ines Sliško,
- Erasmus+, vodja Petra Šmit,
- Vrednotenje prečnih veščin na področju naravoslovja, vodja Mateja Alič,
- Preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli, vodja Petra Šmit,
- Razvojna naloga Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje, Tamara Dovžan, Tatjana Leben, Ana Palovšnik, Katarina Rauh, Alenka Zupan, Emilija Kavčič.

### **Slovenska mreža zdravih šol**

Z različnimi akcijami, projekti, izbirnimi predmeti, predavanji, interesnimi dejavnostmi in krožki bomo pokrivali različna področja zdravja (prehrana, ekologija, duševno zdravje, medsebojni odnosi in gibanje).

### **Tradicionalni slovenski zajtrk**

Tradicionalni slovenski zajtrk je aktivnost, ki poteka po vrtcih in šolah v okviru Dneva slovenske hrane (3. petek v novembru), s katerim želimo navajati učence na uživanje kakovostne hrane iz lokalnega okolja. V okviru TSZ učenci zaužijejo zajtrk, ki ga sestavljajo: kruh, maslo, med, mleko in jabolko iz lokalne pridelave.

## **Šolska shema**

Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd).

## **EKO-šola kot način življenja**

Ekošola deluje pod okriljem Nacionalne koordinacije Ekošole kot način življenja. Na šoli bomo izvajali naslednje ekološke vsebine: zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš, zbiranje tekstila, odpadnega papirja, ločevanje odpadkov. Sodelovali bomo pri vseslovenski akciji Očistimo Slovenijo, se predstavili na sejmu Altermed, uredili ekovrtiček in izvedli dan brez avtomobila. Učence bomo na različne načine spodbujali in ozaveščali o zdravem načinu življenja.

## **Program Šolski ekovrt**

Danes ogromno otrok vse več časa preživi v računalniških svetovih, neposrednega stika z naravo in tudi s pridelavo hrane pa imajo vse manj. S članstvom v programu Šolski ekovrtovi jim pomagamo, da bodo razumeli in čutili pomen narave, varstva okolja in medsebojnega sodelovanja, ter kako lahko hrano pridelujemo ekološko. Program nudi strokovno in informacijsko podporo šolam, vrtcem in dijaškim domovom po Sloveniji, ki vzpostavljajo in negujejo svoj šolski ekovrt. Vse šole in vrtci, ki otrokom omogočijo stik z živim šolskim ekološkim vrtom in zasledujejo postavljena merila, imajo možnost odlikovati se z znakom "Šolski ekovrt". S tem sporočajo svoje poslanstvo in trud staršem, lokalni skupnosti in širše.

## **Unesco ASP.net šola**

Člani ASPnet delujejo v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebnostni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje.

Delo vrtcev in šol temelji na štirih Delorsovih stebrih izobraževanja za 21. stoletje, ki omogočajo otrokom optimalen razvoj:

- Učiti se, da bi vedeli
- Učiti se delati

- Naučiti se živeti skupaj
- Učiti se biti

### Menjaj branje in sanje

Osnovni cilj projekta je vzbuditi večje zanimanje za branje in knjigo med mladimi. Poleg tega nas vodi tudi želja po izboljšanju medsebojnega sporazumevanja, razvijanju odgovornosti do sočloveka, medgeneracijskega spoznavanja in učvrstitvi povezovanja med posamezniki. Ne nazadnje pa je pomembno tudi spoznanje, da nam knjige podarjajo intimen čas samo zase, stran od sodobne tehnologije. Projekt poteka kot organizirana izmenjavaknjig, opremljenih s posvetili, z mislimi ali s citati.

### Sodelovanje s knjižnico A. T. Linharta Radovljica

Tudi v tem šolskem letu načrtujemo bogato sodelovanje s knjižnicami v Radovljici, Lescah in Begunjah.

#### a) Razstave

Ime in priimek učiteljice	Razred	Tema razstave	V kateri knjižnici	Mesec
Katarina Rauh	4. a	Barve jeseni	Lesce	oktober
Melita Jensterle	5. a	Čarobna jesen	Lesce	november
Tanja Mencinger Melita Čušin	2. a 2. b	Mamici	Lesce	marec
Mojca Slivnik	5. b	Cvetoča pomlad	Lesce	maj
Marja Slavec Konda	OPB	Pravljica Makalonca	Lesce	januar
Doris Lapanja, Simona Prek	1. aB	Kraljična na zrnu graha	Begunje	marec, april
Jana Ulčar	2. aB	Kulturni praznik (mesec kulture)	Begunje	februar
Ana Palovšnik	3. aB	Majsko cvetje	Begunje	maj
Jana Vouk	3. bB	Skok v poletje	Begunje	junij
Nataša Vreček	4. B	Barve jeseni	Begunje	oktober, november
Polona Javorski Korošec	5. B	Prihaja zima	Begunje	december, januar



Tanja Pavlič	OPB	Foto natečaj: Slovenija – družbena razdalja in njena čudovita bližina	Begunje	september
--------------	-----	---	---------	-----------

**b) Obisk v Knjižnici Lesce oz. Radovljica**

Ime in priimek učiteljice	Razred	I.
Mencinger Tanja	2. a	oktober
Čušin Melita	2. b	oktober
Nina Ošljak	3. a	oktober
Saša Avsenik Pisek	3. b	oktober
Katarina Rauh	4. a	maj
Januša Avguštin	4. b	maj
Melita Jensterle	5. a	november
Mojca Slivnik	5. b	november
Martina Schmitt	6. a	oktober
Martina Schmitt	6. b	oktober

**c) Obisk v Knjižnici Begunje**

Ime in priimek učiteljice	Razred	I.
Doris Lapanja	1. aB	oktober
Jana Ulčar	2. aB	oktober
Ana Palovšnik	3. aB	oktober
Jana Vouk	3. bB	oktober
Nataša Vreček	4. aB	oktober
Lara Pavlič	4. bB	oktober
Maja Požar	5. B	oktober

**d) Kviz**

Razred	Učiteljica	Datum
4. a	Katarina Rauh	Po koncu bralne značke (april)
4. b	Januša Avguštin	Po koncu bralne značke (april)
5. a	Melita Jensterle	Po koncu bralne značke (april)
5. b	Mojca Slivnik	Po koncu bralne značke (april)
4. B	Nataša Vreček	Po koncu bralne značke (april)
5. B	Maja Požar	Po koncu bralne značke (april)

**e) Vesolje zakladov – spodbujanje samostojnega obiskovanja knjižnice**

Razred	Učiteljica	Datum:
<i>PŠ Begunje</i>	<i>vse učiteljice</i>	<i>čez celo leto</i>

**f) Bibliopedagoške ure na šolah**

Ime in priimek učiteljice	Razred	Tema	Datum
Tamara Dovžan	1. a	Knjižni junaki	oktober
Helena Cilenšek	1. b	Knjižni junaki	oktober
Tanja Mencinger	2. a	Kako ravnamo s knjigo	oktober
Melita Čušin	2. b	Kako ravnamo s knjigo	oktober
Nina Ošljak	3. a	H. C. Andersen	marec
Saša Avsenik Pisek	3. b	H. C. Andersen	marec
Katarina Rauh	4. a	Kviz o Prešernu	februar
Januša Avguštin	4. b	Kviz o Prešernu	februar
Melita Jensterle	5. a	Pravljica	oktober
Mojca Slivnik	5. b	Pravljica	oktober
<i>Doris Lapanja</i>	<i>1. aB</i>	<i>Slovenski kulturni praznik</i>	<i>februar</i>
<i>Jana Ulčar</i>	<i>2. aB</i>	<i>Slovenski kulturni praznik</i>	<i>februar</i>
<i>Ana Palovšnik</i>	<i>3. aB</i>	<i>Slovenski kulturni praznik</i>	<i>februar</i>
<i>Jana Vouk</i>	<i>3. bB</i>	<i>Slovenski kulturni praznik</i>	<i>februar</i>
<i>Nataša Vreček</i>	<i>4. B</i>	<i>Slovenski kulturni praznik</i>	<i>februar</i>
<i>Maja Požar</i>	<i>5. B</i>	<i>Slovenski kulturni praznik</i>	<i>februar</i>

**Rastem s knjigo**

Učenci sedmih razredov bodo organizirano obiskali splošno knjižnico, prejmejo tudi knjižno darilo.

### **Andersenova noč**

Namen projekta je spodbujanje branja.

### **Medgeneracijsko branje**

Namen projekta je spodbujanje branja in spodbujanje pogovora o prebrani literaturi in dani tematiki. Učenci naj bi se o prebranem pogovarjali tudi doma s starši, starimi starši.

### **Teden pisanja z roko**

Nosilec projekta je Društvo za ozaveščanje širše strokovne in splošne javnosti o pomenu pisanja z roko ter spodbujanje le-tega. Cilji tega projekta so ohranjati kulturo pisanja z roko pri mlajših in starejših, ozaveščati o prednostih pisanja z roko in škodljivosti pretirane uporabe tipkovnice v pisnem komuniciranju, pridobiti mnenjske voditelje, ki bodo podprli naša prizadevanja, opozarjati na pomen izvirnosti pri pisanju z roko.

Osrednji letni dogodek je Teden pisanja z roko.

### **Fit Slovenija – motivacija za učenje (aktivna telesa, aktivni možgani)**

To je projekt promocije gibalno-športne aktivnosti za zdravje otrok in mladostnikov ter izobraževalni program za strokovni kader šole.

Z njim razvijamo:

- pozitiven odnos med strokovnimi delavci,
- pozitivno sodelovanje z otroki in starši,
- razvoj motoričnih in funkcionalnih sposobnosti otrok,
- pridobivanje pozitivnih vrednot in pozitiven odnos do redne gibalno-športne aktivnosti,
- učenje skozi gibanje in gibanje skozi igro.

### **Brain Gym**

Dejavnost temelji na predpostavki, da je telesno ali motortično učenje temelj vsega učenja, saj je človeško gibanje močno povezano s čustvenimi in miselnimi dogajanja v možganih. Je hkrati vedenje in praksa, ki učenca usmerja v raziskovanje lastnega učenja. Pri tem izhaja iz človekovih lastnih virov. Z vajami izboljšamo koordinacijo celotnega telesa, koncentracijo, spomin, komunikacijo, čustveno ravnotežje, motivacijo ...

### **Pes v šoli – Tačke v šoli**

Prisotnost terapevtskega psa ustvarja v šoli prijetno razpoloženje, spodbuja pogovor, sodelovanje ... Pes v razredu umirja učence, jih motivira, krepi njihovo samozavest, usmerja pozornost, spodbuja socialne stike. Obiski psa bodo enkrat tedensko v dopoldansme času. Delo je predvideno od novembra dalje.

### **Policist Leon svetuje**

Učenci preko poučnih zgodb spoznavajo nasvete za večjo varnost v prometu, dobijo navodila, kako ravnati v določeni situaciji.

### **Turizmu pomaga lastna glava**

Projekt Turizmu pomaga lastna glava je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe, ki bo vzpodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah.

### **Trajnostna mobilnost v vrtcih in šolah**

Cilj projekta je spreminjanja potovalnih navad in načrtovanja ustrezne infrastrukture za varno pot v šolo. Projekt vključuje izdelavo in izvedbo iger za osnovno šolo, pripravo gradiv za učitelje in starše ter priročnikov za osveščanje otrok, analizo načinov prihoda otrok vi šolo, analizo poti do ustanov z enostavnim kartografskim prikazom problematičnih delov šolskih poti ter evalvacijo učinkov iger.

### **PEŠBUS**

**Pešbus** je projekt, katerega namen je spodbujanje spremljane, aktivne in prometno-spoznavne poti v šolo, pri katerem se učenci v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po določenih poteh in stalnem urniku.

Skupine otrok spremljajo odrasli – najpogosteje so to starši sami, ki se izmenjujejo, lahko pa tudi drugi člani oziroma prostovoljci. Pot v šolo peš ali s kolesom otrokom zagotavlja minimalno mero dnevne telesne aktivnosti, kar pozitivno vpliva na njihovo zdravje. Otroci na poti v šolo uživajo v družbi svojih sošolcev, postopoma spoznavajo prometne predpise in

pravila vedenja ter postajajo suvereni udeleženci v prometu. Seveda je pešačenje v šolo mogoče samo, če razdalje niso predolge. Vreme ob primerni opremi spremljevalcev in učencev ni ovira.

Pešbus bomo za učence drugega in tretjega razreda izvedli od 16. do 22. septembra 2020, in sicer na trasah Savska cesta–Finžgarjeva ulica–Vodnikova ulica ter Hraše. V kolikor bodo udeleženci projekta izrazili željo za nadaljevanje izvedbe projekta, bomo termin izvedbe podaljšali. Vreme ob primerni opremi spremljevalcev in učencev ni ovira.

### **Erasmus+**

Strateška partnerstva so transnacionalni projekti, namenjeni oblikovanju in širjenju inovativnih praks ter spodbujanju sodelovanja, medsebojnega učenja in izmenjave izkušenj na področju izobraževanja, usposabljanja in mladih. V 2-letnem projektu bomo sodelovali s šolo iz Estonije, Turčije, Hrvaške in Italije. Učenci in učitelji bomo razvijali veščine potrebne za življenje in delo v 21. stoletju.

### **ATS STEM (Vrednotenje prečnih veščin na področju naravoslovja)**

Cilj projekta je razvijati in uvajati sodobne pristope poučevanja na področju naravoslovja, tehnologije in matematike, ki temelji na spodbujanju razvoja prečnih veščin ter spremljanju in vrednotenju le-teh s pomočjo IKT.

### **Preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli**

V okviru Zavoda za šolstvo smo vključeni v projekt Preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ. Poskusni projekt zajema področja: gibanje in zdravje za dobro psihično počutje, hrana in prehranjevanje, zdravje in varnost. Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam ob smiselnem upoštevanju individualnih aspiracij in pričakovanj.

### **Razvojna naloga Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje**

V razvojni nalogi bodo strokovni delavci razvijali pedagoško prakso, usklajeno z individualnimi potrebami in zmožnostmi učenca, ki temelji na formativnem spremljanju ter zagotavlja optimalen razvoj in učno uspešnost vsakega. V njej bodo učitelji spodbujali

aktivno vlogo učencev pri učenju, učeče se vključevali v sooblikovanje učnega procesa ter jim omogočali medvrstniško sodelovalno učenje. Ravnatelji bodo podprli širjenje spoznanj o dobri praksi in učinkih formativnega spremljanja med učitelje v svojih kolektivih.

Predvidene aktivnosti na šoli:

- Delovna srečanja ravnatelja in ožjega projektne tima z učitelji ter priprava in oblikovanje razvojnega načrta šole.
- Učitelji uporabljajo osebne načrte, ki jih po akcijskih korakih vodijo k načrtovanju in uvajanju novih učnih okolij v lastno prakso.
- Strokovna podpora ožjega tima učiteljem na šoli (podpora pri oblikovanju razvojnega načrta učitelja, spremljanje pouka oziroma izvajanja dejavnosti, kolegalne hospitacije ...).
- Predstavitve nastalih primerov prakse učiteljev znotraj kolektiva in izmenjava izkušenj z ostalimi učitelji in svetovalci na strokovnih srečanjih.
- Skupen strokovni posvet šol znotraj posamezne regije, ob koncu prvega, drugega in tretjega leta sodelovanja v razvojni nalogi.
- Timsko delo in strokovna opora v kolektivu – širjenje formativnega spremljanja v kolektivih in/ali drugih šolah oziroma vrtcih v območnih enotah.
- Spremljanje in evalviranje svojega dela ter vpeljevanja sodobnih učnih okoli v učno prakso na šoli.

## **Uporaba programa spletne aplikacije Moj SLOfit**

V letošnjim letom bomo za vodenje zbirke podatkov pri športu (Športnovzgojni karton) uporabljali aplikacijo Moj SLOFIT.

Aplikacijo je v sodelovanju s šolami razvila Fakulteta za šport za načrtovanje in spremljanje pouka ter svetovanje otrokom in staršem otrok, ki to želijo. Omogoča neposredno uporabo staršem, ki želijo s pomočjo podatkov v zbirki sami spremljati otrokov telesni in gibalni razvoj.

Aplikacija Moj SLOFIT omogoča:

- vpogled prek spleta v otrokove vsakoletne rezultate meritev telesnega in gibalnega razvoja (ŠVK) in povratne informacije (koliko je učenec napredoval v enem letu, kakšen je njegov telesni in gibalni razvoj v primerjavi z vrstniki, v kakšno skupino telesne pripravljenosti in/ali zdravstvene ogroženosti ga uvrščajo posamezni rezultati);
- izdelavo poročila o telesnem in gibalnem razvoju otroka;

- nasvete, kako izboljšati telesni fitnes in kje poiskati pomoč ter različne napotke glede telesne dejavnosti in zdravega življenjskega sloga;
- trajno hrambo vseh rezultatov na osebni profilu otroka;
- z izpolnjevanjem določenih vprašalnikov (npr. o gibalnih navadah) posredovanje povratne informacije o vprašanem;
- možnost dodeljevanja dostopa do mladostnikovih SLOfit podatkov drugim (npr. zdravniku).

**Uporaba aplikacije je brezplačna** in je mogoča na vseh napravah (pametni telefoni, tablice, prenosniki, namizni računalniki ipd.), ki imajo dostop do spleta s spletnim brskalnikom.

### **Izboljšanje materialnih pogojev dela**

Šola temeljne programske usmeritve ne spreminja: še naprej bomo izboljševali pogoje za neposredno pedagoško delo in skrbeli za lep in urejen videz šole. Nadaljevali bomo z urejanjem zunanjih površin, dopolnjevali opremo šolskega otroškega igrišča, šolskega gozdička, šolskega travnika, zelenic, sadovnjaka in čebelnjaka in tako skrbeli, da bo šola otrokom tudi po tej plati vedno prijazna in zgled urejenosti.

Med zadnjimi šolskimi počitnicami smo v Begunjah sanirali steno v telovadnici, v Lescah pa smo sanirali tla v veži in šolski gozdiček.

Poleg rednih vzdrževalnih del (beljenje, vzdrževanje svetil, opreme, elektronstacij ...) imamo evidentiranih še nekaj potreb in nalog (tudi želja):

- urediti elektroakustiko v avli matične šole,
- menjati dotrajan opaž v veliki telovadnici matične šole,
- menjava vrat v telovadnici podružnične šole v skladu s Študijo požarne varnosti (je še v izdelavi),
- ureditev dodatnih parkirišč ob Begunjski cesti v Lescah,
- ureditev zunanjih površin pred podružnično šolo (prestavitve ekološkega otoka, ureditev dovoza ...),
- obnoviti šolsko igrišče ob podružnici,
- urediti in opremiti atrij na matični šoli za potrebe pouka in razširjenega programa,
- obnovitev sanitarij za zaposlene,
- zamenjati dotrajano šolsko pohištvo,

- zamenjati in kupiti učila in učne pripomočke, elektronske table ter dotrajane klasične table,
- nadaljevati nabavo računalniške tehnologije (LCD projektorji, prenosniki ...), redno menjavanje zastarelih računalnikov,
- vzdrževalna dela in dodelave zaradi zagotavljanja varnosti učencev in delavcev šole,
- obnoviti kuhinjo na matični šoli,
- obnoviti pohištvo v tajništvu.



## PRILOGE

### ČASOVNI POTEK POUKA

#### Urnik zvonjenja:

MATIČNA ŠOLA	
Predura	07.30–08.15
1. ura	08.20–09.05
2. ura	09.10–09.55
20-minutni odmor	
3. ura	10.15–11.00
15-minutni odmor	
4. ura	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40
20-minutni odmor	
7. ura	14.00–14.45
8. ura	14.50–15.35

PODRUŽNIČNA ŠOLA BEGUNJE	
Predura	07.30–08.15
1. ura	08.20–09.05
2. ura	09.10–09.55
20-minutni odmor	
3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50
10-minutni odmor	
5. ura	12.00–12.45
6. ura	12.50–13.35
7. ura	13.40–14.25
8. ura	14.30–15.15

#### Urnik šolske knjižnice (A - model):

##### **Ponedeljek**

8:30–14:30 izposoja za učence razredne stopnje (2.–5. razred)

##### **Torek**

7:00–14:00 izposoja za učence predmetne stopnje (6.–9. razred)

##### **Sreda**

8:30–14:00 izposoja za učence predmetne stopnje (6.–9. razred)

##### **Četrtek**

Z A P R T O

##### **Petek**

8:30–13:40 izposoja za učence razredne stopnje (1.–5. razred)

**V primeru odsotnosti knjižničarke se urnik knjižnice lahko spremeni.**

#### Urnik šolske knjižnice (B - model):

**6. a razred – TOREK, 3. šolska ura, in SREDA, 6. šolska ura**

**6. b razred – SREDA, 1. šolska ura, in ČETRTEK, predura**

**7. a razred – SREDA, 2. šolska ura (prvih 15 min), in PETEK, 5. šolska ura**

**7. b razred – TOREK, 6. šolska ura, in sreda, 2. šolska ura (zadnjih 15 min)**

**8. a razred – PONEDELJEK, 7. šolska ura (do 14:20), in ČETRTEK, 3. šolska ura**

**8. b razred – PONEDELJEK, 1. šolska ura, in SREDA, 5. šolska ura**

**9. a razred – PONEDELJEK, 6. šolska ura, in PETEK, 6. šolska ura**

**9. b razred – TOREK, 5. šolska ura, in ČETRTEK, 4. šolska ura**

**Ostale ure v ponedeljkih in petkih so rezervirane za učence razredne stopnje, ki obišejo knjižnico po predhodnem dogovoru v okviru posameznih oddelkov.**

Priloga tega načrta so tudi urniki:

- za posamezne oddelke na razredni stopnji,
- za oddelke podaljšanega bivanja,
- za dodatno individualno in skupinsko pomoč učencem,
- za dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami,
- za predmetno stopnjo (za posamezne učitelje, oddelke in učence),
- razpored dežurstev učiteljev na hodnikih in v jedilnici,
- urnik interesnih dejavnosti,
- urnik dejavnosti v vseh treh telovadnicah.

Za celo šolsko leto učitelji pripravijo tudi uskaljen raspored pisnega ocenjevanja znanja.

Pred nekaj leti smo uvedli sorazrednike, učitelje, ki nadomeščajo razrednike ob njihovi odsotnosti in tudi sicer stalno sodelujejo pri vodenju razredne skupnosti. Obseg dela razrednika se je z uvedbo devetletne osnovne šole močno povečal, prav tako tudi razrednikove odgovornosti predvsem pri vzgojnem delu. Še bolj je to izrazito po uvajanju vzgojnih načrtov. Izkazalo se je, da je smiselno, da tudi formalno, z imenovanjem sorazrednikov, te odgovornosti in delo porazdelimo med vse učitelje na šoli.

Razredniki in njihovi sorazredniki v tem šolskem letu so prikazani v naslednji tabeli:

#### **Razredna stopnja matične šole**

<b>RAZRED</b>	<b>RAZREDNIK</b>	<b>SORAZREDNIK</b>
1. a	Tamara Dovžan	Mateja Verčič
1. b	Helena Cilenšek	
2. a	Tanja Mencinger	Saša Hrovat (Mateja Langus)
2. b	Melita Čušin	
3. a	Nina Ošljak	Marja Slavec Konda
3. b	Saša A. Pisek	

4. a	Katarina Rauh	Urša Svetek
4. b	Januša Avguštin	
5. a	Melita Jensterle	Tina Tomšič Vidic
5. b	Mojca Slivnik	

### Razredna stopnja podružnice Begunje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. aB	Doris Lapanja	Simona Prek
2. aB	Jana Ulčar	Simona Prek
3. aB	Ana Palovšnik	Marjana Vidic
3. bB	Jana Vouk	Bojana Novak
4. aB	Nataša Vreček	Eva Jekovec Prešern
4. bB	Lara Pavlič	Irena Vuga Zupan (Maša Slatnar)
5. B	Maja Požar	Polona Javorski Korošec

### Predmetna stopnja matične šole

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
6. a	Ines Sliško	Tanja Pavlič
6. b	Martina Kristan	Andreja Šimnovec
7. a	Veronika Pegam	Neda Golmajer
7. b	Roman Gašperin	Mojca Kordiš Pičulin
7. c	Barbara Bajželj	Tatjana Leben
8. a	Sabina Časar Pretnar	Alenka Zupan
8. b	Bernarda Zavrl	Slavko Kunčič
9. a	Mateja Alič	Nik Hlade
9. b	Andreja Kovačič	Urša Praprotnik

### GOVORILNE URE

Vsi učitelji na matični šoli imajo govorilne ure vsak drugi delovni ponedeljek v mesecu ob 18. uri, na podružnični šoli pa ob 18.15 uri.

V dopoldanskem času se starši za termin dogovorijo z učiteljem bodisi preduro ali po pouku.

V ta namen so v Publikaciji objavljeni elektronski naslovi učiteljev. Dokler izvajamo pouk po MODELU B, bodo govorilne ure praviloma potekale na daljavo (preko telefona, elektronske pošte, video povezave ...).

**Pregled stroškov, ki jih bo šola preko položnic zaračunavala staršem v šolskem letu 2020/21:**

- šolska malice v skladu z Zakonom o šolski prehrani,
- kosila, zajtrki, popoldanska malica, če jih otrok prejema,
- nakup zobnih ščetk za učence od 1. do 5. razreda,
- avtobusni prevozi in vstopnine za naravoslovne, kulturne in nekatere športne dneve,
- stroški prevoza, izvedbe izbirnih predmetov prehrane in kemije,
- obroki za šolo v naravi (za 4., 5. in 7. razred),
- stroški nabave delovnih zvezkov (po sklepih razrednih skupnosti za starše, ki se prijavijo),
- stroški nabave materiala za pouk likovne umetnosti, ... (po sklepih razrednih skupnosti za starše, ki se s tako obliko nabave strinjajo).

Načrt življenja in dela šole za šolsko leto 2020/21 je objavljen tudi na spletni strani šole: [www.oslesce.si](http://www.oslesce.si).



Emilija Kavčič, ravnateljica